

ДОГОВОР ПОДРЯДА /
CONTRACT AGREEMENT/ МЕРДІГЕРЛІК ШАРТ
№ _____

Дата заключения/Date of execution/: _____, 201_____

Место заключения/Place of execution/: Атырау/Atyrau

Акционерное общество «Каспийский Трубопроводный Консорциум-К» (сокращенное наименование - АО «КТК-К»), далее именуемое «Компания», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, далее именуемое «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а при упоминании в отдельности – «Сторона», если иное не вытекает из контекста, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) на нижеследующих условиях.

Joint Stock Company “Caspian Pipeline Consortium-K” (brief name – CPC-K), hereinafter referred to as the “Company”, represented by _____, acting by virtue of _____, for one party; and _____, hereinafter referred to as the “Contractor”, represented by _____, acting by virtue of _____, for the other party; hereinafter collectively referred to as the “Parties” or individually as the “Party” unless otherwise implied by the context, have executed this Agreement (hereinafter, the “Agreement”) on the terms and conditions set forth below:

Осы Мердігерлік шарт (бұдан әрі осы мәтінде Келісімшарт деп аталады) «Каспий Құбыр Консорциумы-Қ» АҚ (қысқартылған түрде КҚК-Қ АҚ), бұдан әрі «Компания») атынан _____

_____ негізінде әрекет етуші төменде қол қойған өкілетті тұлғалар және _____

_____ (бұдан әрі «Мердігер») атынан _____

_____ негізінде әрекет етуші төменде қол қойған өкілетті тұлға, арасында контекст бойынша басқа мағына болмағанда бұдан әрі осы Келісімшартта бірге «Тараптар», әрқайсысы жеке «Тарап» деп аталады, келесі шарттар негізінде жасакталды:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором Подрядчик обязуется выполнить Работы, определенные в приложении №1 к Договору «Техническое задание», а Компания обязуется принять результат Работ и оплатить его.

1.2. Любые отклонения от условий Договора, в том числе не влияющие на технологию и качество результата Работ, Подрядчик обязан предварительно согласовать с Компанией

2. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Работы подлежат выполнению в сроки, предусмотренные «Графиком выполнения работ» (приложение № 3 к

1. SUBJECT MATTER OF THE AGREEMENT

1.1. Contractor hereby undertakes performance of Work, the scope of and requirements to performance thereof as determined in the exhibit#1 “Technical Task” hereto, and Company undertakes to accept Work result and pay for it.

1.2. Any deviations from the terms and conditions hereof, including those not affecting technology and quality of Work result, shall be subject to Contractor’s obligatory preliminary approval with Company.

2. WORK PERFORMANCE TIMELINE

2.1. Work shall be performed within the timeline as stipulated in the “Work Schedule” (exhibit №

1. КЕЛІСІМШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1 Келісімшартқа сәйкес Мердігер Келісімшарттың «Техникалық тапсырма» №1 Қосымшасында анықталған Жұмыстарды орындауға міндеттенеді, ал Компания Жұмыстар нәтижесін қабылдауға және ақысын төлеуге міндеттенеді.

1.2. Келісімшарт шарттарынан кез келген ауытқуларды, Жұмыс технологиясы мен нәтиже сапасына әсер етпейтіндерді де қосқанда, Мердігер алдын ала Компаниямен келістіруге міндетті.

2. ЖҰМЫС ОРЫНДАУ МЕРЗІМІ

2.1. Жұмыстарды «Жұмыс орындау кестесінде» (Келісімшарттың №3

Договору). Подрядчик имеет право по согласованию с Компанией выполнить Работы досрочно без ущерба для качества Работ.

3. ДОГОВОРНАЯ ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Договорная цена, подлежащая оплате Подрядчику по Договору (далее по тексту – Договорная цена), периодичность оплаты, валюта платежей и иные условия платежей по Договору определены в приложении №4 к Договору «Договорная цена и порядок оплаты».

Договорная цена является твердой и включает в себя стоимость всех Работ, материалов и оборудования, компенсацию всех издержек Подрядчика, связанных с выполнением Работ.

3.2. Платеж считается осуществленным, когда Компания выдаст указание своему банку перевести денежную сумму на счет Подрядчика, указанный в Договоре. Комиссии банка Компании оплачиваются Компанией, комиссии банка Подрядчика и банков-корреспондентов, при наличии таковых, взимаются за счет Подрядчика.

3.3. Все платежи по Договору осуществляются на основании выставленного Подрядчиком оригинала счета на оплату. Все счета Подрядчика выставляются Компанией с приложением сопроводительных документов, оформленных в соответствии с приложением № 2 «Процедура доставки счетов АО «КТК-К» к Договору.

3.4. Компания имеет право приостановить любые платежи по Договору, в случае непредставления Подрядчиком документов, оформленных в соответствии с Приложением № 2 к Договору, а также документов, указанных в разделе 4 «Налоги» Договора.

3.5. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы, местонахождения или завершения реорганизации одной из Сторон, данная Сторона обязана не позднее 5 (пяти) пяти рабочих дней с момента такого изменения(й) уведомить другую Сторону о таком

3 hereto). Contractor shall have the right, with the agreement of Company, to perform Work ahead of schedule without detriment to quality of Work.

3. CONTRACT PRICE AND PAYMENT PROCEDURE

3.1. Contract price payable to Contractor hereunder (hereinafter referred to as – “Contract Price”), payments frequency, currency of payment and other payment terms are specified in Exhibit № 4 hereto “Contract price and payment procedure”.

Contract Price is fixed and includes cost of all Works, cost of materials and equipment, reimbursement of Contractor’s expenditures related to Works.

3.2. Payment is deemed made when Company instructs its bank to transfer the funds to Contractor’s bank account specified in the Agreement. Fees of the Company’s bank shall be payable by Company, while fees of the Contractor bank and correspondent banks (if any) shall be charged for the account of Contractor.

3.3. All payments hereunder shall be made against an original invoice for payment issued by Contractor. All Contractors’ invoices shall be issued to Company together with supporting documents executed in accordance with Exhibit № 2 “CPC-K invoicing procedure” hereto.

3.4. Company may suspend any payments hereunder in the event that duly executed documents specified in Exhibit № 2 and documents specified in Section 4 “Taxes” hereof are not submitted by Contractor.

3.5. In the event of change of a Party’s name, form of legal incorporation, location, or in the event of completion of transformation of the same, such Party shall give the other Party notice of such change(s) within 5 (five) business days following

Қосымшасы) қарастырылған мерзімде орындау қажет. Мердігер Компанияның келісімімен Жұмыстарды сапасына залал келтірмей мерзімінен бұрын орындауға құқылы.

3. КЕЛІСІМШАРТ БАҒАСЫ ЖӘНЕ ТӨЛЕМ ЖАСАУ ТӘРТІБІ

3.1 Келісімшарт бойынша Мердігерге төленетін Келісімшарт бағасы (бұдан әрі Келісімшарт бағасы), төлеу мерзімділігі, төлем валютасы және төлемнің басқа да шарттары Келісімшарттың «Келісімшарт бағасы және төлем жасау тәртібі» - №4 Қосымшасында анықталған.

Келісімшарт бағасына барлық Жұмыстардың, Мердігердің Жұмыстарды орындауға байланысты шығындары қосылады.

3.2 Компания өзінің банкіне Келісімшартта көрсетілген Мердігер шотына қаржы сомасын аудару жөнінде нұсқау бергенде төлем жасалған болып табылады. Компанияның

банклік комиссияларын Компания төлейді, Мердігер және оның корреспонденттік банкілерінің комиссиялары Мердігер есебінен алынады.

3.3 Төлем Мердігер шығарған шот түпнұсқасының негізінде жасалады. Мердігердің барлық шоттары Компанияға Келісімшарттың №2 Қосымшасына – «КҚК-Қ АҚ Шоттарын жеткізу процедурасына» сәйкес рәсімделген ілеспе құжаттарын жалғастырумен табысталады.

3.4 Мердігер Келісімшарттың №2 Қосымшасына сәйкес рәсімделген құжаттарды, сондай-ақ Келісімшарттың «Салықтар» - 4 тарауында көрсетілген құжаттарды табыстамаған жағдайда Компания Келісімшарт бойынша кез келген төлемдерді тоқтатып қоюға құқылы.

3.5 Тараптардың бірінің атауы, ұйымдастыру-құқықтық формасы, мекенжайы өзгергенде, қайта құрылуы аяқталғанда бұл Тарап екінші Тарапқа ондай өзгеріс болған

изменении(ях). При изменении указанных данных Стороны заключают соответствующее дополнительное соглашение к Договору. Оплата за выполненные Работы производится Компанией только после заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

3.6. В случае изменения банковских реквизитов, почтовых адресов Сторон, каждая Сторона обязана письменно уведомить об изменении указанных реквизитов другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента такого изменения.

4. НАЛОГИ

4.1. Общие условия о налогах, применимые к Подрядчику независимо от его резидентства.

4.1.1. Договорная цена включает в себя все налоги и сборы, за исключением налога на добавленную стоимость (НДС), которые взимаются или будут взиматься в будущем в связи с Договором или в связи с выполнением Работ Подрядчиком, включая, в частности, следующие:

- все налоги на прибыль и сверхприбыль, а также прочие налоги, сборы и пошлины, начисляемые на доходы Подрядчика;
- акцизы;
- все налоги, начисляемые на заработную плату и прочие пособия, выплачиваемые или предоставляемые в натуре сотрудникам/представителям Подрядчика (независимо от того, в какой юрисдикции указанные налоги возникли);
- все налоги и платежи, связанные с природными ресурсами (платежи за пользование недрами, плата за пользование водными ресурсами, роялти, плата за загрязнение окружающей среды и прочие), уплачиваемые Подрядчиком;
- все налоги, начисляемые на любое имущество или оборудование (включая материалы и расходные материалы) Подрядчика, за исключением таможенных, а также импортных и реэкспортных пошлин, отдельно поименованных как возмещаемые/уплачиваемые Компанией в соответствии с Договором.

thereof. In the event of any such data change, the Parties shall execute a respective supplementary agreement hereto. Payment for completed Work shall be made by Company only upon execution of the respective supplementary agreement hereto.

3.6. In the event of change of Parties' banking details and/or mailing address, each Party shall give the other Party a written notice of such changes within five (5) business days following thereof.

4. TAXES

4.1. General provisions on taxes applicable to Contractor irrespective of Contractor's residence.

4.1.1. The Contract Price includes an allowance for all taxes, other than VAT, that are currently imposed or will be imposed on Agreement, the Work performed by Contractor, including but not limited to:

- all income, excess profit, or other taxes, charges and imposts assessed or levied on account of Contractor's earnings;
- any excise taxes;
- all taxes assessed or levied against or on account of salaries or other benefits paid or provided in-kind to Contractor's employees/representatives (regardless of which jurisdictions these taxes arise in);
- all resource taxes assessed or levied (including but not limited to subsoil usage payments, Royalty, payments for water sources use, environmental pollution);
- all taxes assessed or levied against or on account of any property or equipment (including materials and consumable supplies) of Contractor, except customs duties and import and re-export taxes that are specifically identified as reimbursable under Agreement.

күннен 5 (бес) жұмыс күнінен кешікпей ол туралы хабарлауға міндетті. Көрсетілген деректер өзгерген жағдайда Тараптар Келісімшартқа тиісті Қосымша келісім жасақтайды. Компания орындалған жұмыстар бойынша төлемдерді Келісімшартқа тиісті Қосымша келісім жасақталғаннан соң жасайды.

3.6 Тараптардың банкілік деректері немесе пошталық мекенжайы өзгерген жағдайда әр Тарап екінші Тарапқа ондай өзгеріс болған күннен 5 (бес) жұмыс күнінен кешікпей ол туралы хабарлауға міндетті.

4. САЛЫҚТАР

4.1. Мердігердің резиденттігіне қатыссыз оған қолданылатын салықтар туралы жалпы шарттар.

4.1.1. Келісімшарттың бағасына Қосымша құн салығынан (ҚҚС) басқа барлық осы Келісімшартқа байланысты салынатын немесе болашақта салынатын, немесе Орындаушының осы Келісімшарт бойынша орындайтын жұмысына байланысты салықтар мен жиындар қосылған, оның ішінде:

- барлық табыстық және үстеме табыстық салықтар, Орындаушының табысына салынатын басқа да салықтар, жиындар мен баждар;
- акциздер;
- Енбекақыға және Орындаушының қызметкерлеріне/ өкілдеріне төленетін немесе берілетін басқа төлемдеріне салынатын салықтар (қандай юрисдикцияға байланысты туындауына байланыссыз);
- Орындаушы төлейтін табиғи ресурстар бойынша барлық салықтар мен төлемдер (жер қойнауын пайдалану үшін төлем, су салығы, Роялти, қоршаған ортаны ластағаны үшін төлем т.б.);
- Орындаушының кез келген меншігіне немесе жабдығына (материалдары мен жұмсалатын заттарды қосқанда) салынатын барлық

4.1.2. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за выполнение всех требований законодательства РК в отношении налогов и сборов, в частности, за регистрацию в налоговых органах, предоставление отчетности контролирующим органам, уплату налогов и сборов и осуществление прочих действий, предусмотренных действующим законодательством РК.

4.1.3. В случае если налоговыми органами РК будет установлен факт отклонения Договорной цены от рыночной и в этой связи будет произведена корректировка Договорной цены, и с Компании будут взысканы дополнительные налоги, штрафы, пени, то Подрядчик выплачивает Компании штраф в размере 100% от взысканных таким образом дополнительных налогов, штрафов, пени, а также возмещает Компании все убытки, понесенные Компанией в связи с такой корректировкой Договорной цены и взысканием дополнительных налогов, штрафов, пени.

4.1.4 Подрядчик обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения письменного запроса Компании предоставлять Компании информацию и документы, подтверждающие экономическое обоснование применяемой цены Договора, а также иную информацию, необходимую Компании для подачи отчетности по мониторингу сделок и/или в ходе проведения проверок в соответствии с Законом Республики Казахстан «О трансфертном ценообразовании». Указанная информация сохраняется Подрядчиком и предоставляется Компании в период срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после завершения (прекращения) Договора.

4.1.5 В случае непредоставления или несвоевременного предоставления Подрядчиком информации и документов, определенных в п. 4.1.4 настоящего Договора, Подрядчик по требованию Компании уплачивает Компании штраф в размере 3% (три процента) от Договорной цены, а также убытки, причиненные таким непредоставлением или несвоевременным предоставлением в полном объеме.

4.2. Условия, применимые к Подрядчику - резиденту РК:

4.2.1. В течение 30 (тридцати) календарных дней после заключения

4.1.2. Contractor is solely responsible for compliance with RK tax legislation, including but not limited to obtaining its tax registration, tax compliance (including but not limited to preparation and submission of various tax reports and declarations to authorities), tax payments and other relevant activities.

4.1.3. If the RoK tax authorities identify a variation of the Contract from the market price and the Contract Price is adjusted in this regard and additional taxes, fines and penalties are assessed on the Company, the Contractor shall pay to the Company a fine of 100% of such additional taxes, fines and penalties and reimburse the Company for all losses sustained by the Company for the reason of such adjustment of the Contract Price and assessment of additional taxes, fines and penalties.

4.1.4 Contractor undertakes, within 30 (thirty) calendar days from the date of receipt of the written request of the Company, to provide the latter the information and documents confirming the economic justification of the applied contractual price as well as any other information required to the Purchaser to submit reports on transactions monitoring and/or in the course of inspections in accordance with the Republic of Kazakhstan Law on Transfer Pricing. This information is stored by the Contractor and submitted to the Company during the term of the Contract, as well as within 5 (five) years after completion (termination) of the Contract.

4.1.5 Failure to submit or late submission by the Contractor of information and documents specified in Para. 4.1.4 of the Contract, the Contractor at the request from the Company shall pay the latter a penalty in the amount of 3% (three percent) of the contractual price as well as losses caused by such failure or late submission in full.

салықтар, осы Келісімшарт бойынша Компания тарапынан өтелуі/ төленуі жеке тізімделіп, көрсетілген кедендік, импорттық және реэкспорттық баждардан басқа төлемдер.

4.1.2. Орындаушы салық және жиындарға қатысты ҚР заңнамасын орындау бойынша, яғни салықтық органдарда тіркелу, бақылаушы органдарға есептілік тапсыру, салықтар мен жиындарды төлеу, басқа да ҚР заңнамасында қарастырылған әрекеттерді орындауына жауапты.

4.1.3. ҚР салық органдары Келісімшарт бағасының нарықтық бағадан ауытқуы фактісі анықталса және оған байланысты Келісімшарт бағасын түзету жасалса және Компаниядан қосымша салықтар, айыппұлдар, өсімпұлдар өндірілсе, Мердігер осылай өндірілген қосымша салықтарды, айыппұлдарды, өсімпұлдарды, сондай-ақ Келісімшарт бағасын осындай түзетуге және қосымша салықтар, айыппұлдар және өсімпұлдар өндірілуіне байланысты Компания көтерген барлық шығындарды өтейді.

4.1.4 Мердігер Компанияның жазбаша түрдегі сұранымын алған сәттен 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Компанияға қолданылатын Келісімшарт бағасының экономикалық негізделуін растайтын ақпарат пен құжаттарды, сондай-ақ Компанияға «Трансферттік баға белгілеу туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес мәмілелерге мониторинг жүргізу бойынша есептілік беру үшін және/немесе тексеру жүргізу барысында қажет өзге ақпаратты ұсынуға міндеттенеді. Аталған ақпаратты Мердігер сақтайды және Келісімшартты қолдану мерзімі ішінде, сондай-ақ Келісімшарт аяқталғаннан (тоқтатылғаннан) соң 5 (бес) жыл ішінде Компанияға ұсынады.

4.1.5 Мердігер осы Келісімшарттың 4.1.4 т. анықталған ақпарат пен құжаттарды ұсынбаған немесе уақытылы ұсынбаған жағдайда

Договора Подрядчик представляет Компании нотариально заверенные копии своего свидетельства о постановке на учет в налоговом органе РК в качестве налогоплательщика, свидетельства о постановке на регистрационный учет по налогу на добавленную стоимость и незамедлительно представляет обновленные нотариально заверенные копии вышеуказанных документов, в случае изменения своих налоговых реквизитов.

4.2.2. В случае если Подрядчик в установленные законодательством РК сроки не предпримет действий, связанных со своевременным исполнением налоговых обязательств (подача деклараций по НДС, отражение в них оборотов по реализации услуг Компании, представление всех необходимых документов налоговым органам для встречной проверки, уплата налогов), и это приведет к неспособности Компании осуществить зачет или возмещение НДС из бюджета, то Подрядчик уплачивает Компании неустойку (штраф) в размере 100% от невозмещенного Компанией НДС.

4.3. Условия, применимые к Подрядчику – нерезиденту РК.

4.3.1. Компания удерживает налог у источника с суммы выплаты в объеме, предусмотренном действующим законодательством РК, и в момент выплаты Подрядчику за любые Работы, выполненные Подрядчиком на территории РК, а также с суммы выплаты за некоторые Работы, выполненные за пределами РК, если такое предусмотрено действующим законодательством РК.

4.3.2. В течение 30 (тридцати) календарных дней после заключения Договора Подрядчик представляет Компании один из следующих документов:

- нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Республики Казахстан (доход, подлежащий выплате Компанией, считается доходом соответствующего казахстанского учреждения Подрядчика). Подрядчик незамедлительно представляет Компании обновленную нотариально заверенную копию своего свидетельства о постановке на учет в казахстанском налоговом органе, в случае изменения своих налоговых реквизитов; или

4.2. Terms applicable for Contractor- resident of RoK.

4.2.1. Within 30 (thirty) calendar days upon the date of the Agreement conclusion, Contractor shall supply to Company a notarized copy of its Kazakh tax registration certificate and its VAT registration certificate and shall immediately supply updated copies of the foregoing if any tax particulars of Contractor change.

4.2.2. If within the term established by the RoK legislation the Contractor fails to discharge its tax liabilities (filing of the tax return stating the amounts attributable to the services provided to the Company, submission of all documents required for a cross audit, payment of taxes) on a timely basis and such failure makes it impossible for the Company to offset or recover VAT from the budget the Contractor shall pay to the Company liquidated damages (fine) in the amount of 100% of the VAT that the Company failed to recover.

4.3. Terms applicable for Contractor non-resident of RoK.

4.3.1. Company shall withhold tax to the extent required by current RK legislation from the payment and at the moment of payment to the Contractor for any Services rendered by the Contractor in the RK, as well as from payment for Services performed by the Contractor outside of the RK if required by current RK legislation.

4.3.2. Within 30(thirty) calendar days upon conclusion of the Agreement, Contractor shall provide one of the following documents to the Company:

- a notarized copy of its Kazakhstan tax registration form (the income payable by the Company shall be attributed to such registered RK office of the Contractor); if any tax particulars of the Contractor change a notarized copy of Contractor's updated Kazakhstan tax registration certificate shall immediately be provided to the Company; or

Мердігер Компанияның талабы бойынша Компанияға Келісімшарт бағасының 3% мөлшерінде айыппұл төлейді, сондай-ақ ондай ұсынбау немесе уақытылы ұсынбау салдарынан келтірілген шығындарын толық көлемде өтейді.

4.2. ҚР резиденті болып табылатын Орындаушыға қолданылатын шарттар.

4.2.1. Келісімшартқа қол қойылғаннан соң 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Орындаушы Компанияға өзінің ҚР салық органында тіркелуі туралы куәлігінің нотариус бекіткен көшірмесін табыстайды; өзінің салықтық деректемелері өзгерген жағдайда олардың жанартылған нотариус бекіткен көшірмелерін жедел түрде табыстайды. Орындаушы Келісімшарттың осы тармағында аталған құжаттарды Компанияға табыстамайынша, Компания осы Келісімшарт бойынша Орындаушыға ешқандай төлем жасауға міндетті емес.

4.2.2. Егер Мердігер ҚР заңнамасында белгіленген мерзімде салықтық міндеттемелерін орындауға байланысты (ҚҚС декларациясын беру, онда Компанияға қызмет көрсету бойынша айналымдарды көрсету, салық органдарына қарсы тексеріс жүргізу үшін барлық қажет құжаттарды ұсыну, салық төлеу) әрекет жасамаса, және бұл Компанияның ҚҚС есептеу немесе бюджеттен орнын толтыру қабілетінен айрылуына соқтырса, Мердігер Компанияға орны толтырылмаған ҚҚС 100% мөлшерінде тұрақсыздық (айыппұл) төлемін төлейді.

4.3. ҚР резиденті емес Орындаушыға қолданылатын шарттар.

4.3.1. Компания Орындаушыға ҚР аумағында орындаған жұмыстар үшін төленген сомадан төлеушіден және төлем жасау сәтінде Қолданылатын құқықта көзделген мөлшерде

- письменное заявление, подписанное уполномоченным представителем Подрядчика, о том, что постановки на учет в каком-либо налоговом органе РК (который, включая все его административно-территориальные подразделения, именуется «Налоговым органом») не требуется ввиду того, что у Подрядчика (или его структурного подразделения/филиала/представительства) нет постоянного учреждения в какой-либо налоговой юрисдикции на территории РК.

4.3.3. В случае если Подрядчик получает доход, освобождаемый от обложения налогом у источника или подлежащий обложению налогом у источника выплаты по пониженной ставке в соответствии с положениями применимого соглашения об избежании двойного налогообложения, в течение 30 (тридцати) календарных дней после заключения Договора Компании предоставляются:

- апостилированный сертификат резидентства, выданный уполномоченным органом страны, с которой у Республики Казахстан подписано соглашение об избежании двойного налогообложения. Такой сертификат удовлетворяет всем применимым требованиям Республики Казахстан и приемлем для налоговых органов Республики Казахстан;

- нотариально заверенные копии учредительных документов либо выписки из торгового реестра с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента – в 2 (двух) экземплярах;

- письменное заявление, подписанное уполномоченным представителем Подрядчика о том, что Подрядчик является окончательным (фактическим) получателем (владельцем) дохода, то есть лицом, которое имеет право самостоятельно определять способы владения, пользования и распоряжения доходами, либо он является лицом, у которого нет прав владения, пользования и распоряжения доходами и которое является посредником/агентом/комиссионером в отношении такого дохода и окончательным получателем дохода не является.

При возникновении любых изменений, затрагивающих информацию, приведенную в сертификате резидентства или учредительных документах, Подрядчик незамедлительно предоставляет

- a written statement, signed by an authorized representative of the Contractor, that tax registration with the Republic of Kazakhstan Tax Authorities is not required because the Contractor (or any of its

subdivisions/branches/representative offices) does not have a permanent establishment in the Republic of Kazakhstan.

4.3.3. In the event that Contractor receives income that is subject to exemption from withholding tax or subject to lower withholding tax rate under provisions of an applicable Double Taxation Treaty, within 30 (thirty) calendar days upon the date of the Agreement conclusion, Company shall be provided with:

- an apostilled certificate of residence issued by an authorized body from a country with which the Republic of Kazakhstan has a Double Taxation Treaty. Such certificate shall satisfy the applicable requirements of the Republic of Kazakhstan and shall be acceptable to the tax authorities of the Republic of Kazakhstan;

- notarized copies of foundation documents or an extract from the trade register showing the founders (participants) and majority shareholders of a non-resident legal entity – in 2 (two) copies;

- a written request signed by an authorized representative of Contractor to the effect that Contractor is the end/actual recipient/owner of income, i.e. a person who is entitled to define on his/her own the way to own/use or manage the income, or that Contractor is an entity who does not have the right to own/use or manage the income and that Contractor is an Intermediary/Agent/Commissioner in relation to such income and is not the final recipient of the income.

In the event of any changes that affect that information in either the certificate of residence or the foundation documents, Contractor

салық ұстап қалады, сондай-ақ ҚР аумағынан тыс жерде орындалған жұмыстар үшін төленген сомдан төлем жасау сәтінде салық ұстап қалады, егер Қолданылатын құқықта ондай көделген болса.

4.3.2. Келісімшартқа қол қойылғаннан соң 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Орындаушы Компанияға келесі құжаттардың бірін тапсырады:

- салық органында тіркеуге алынғаны жөніндегі Қазақстандық куәліктің нотариус бекіткен көшірмесі (Компания төлейтін пайда тиісті қазақстандық кәсіпорынның пайдасы болып танылады). Салықтық деректемелері өзгерген болса, Орындаушы тез арада Компанияға өзінің қазақстандық салық органында тіркелгені жөніндегі куәліктің нотариус бекіткен жаңа көшірмесін; немесе

- Орындаушының (немесе оның құрылымдық бөлімінің/филиалының/

өкілдігінің) ҚР аумағында салықтық орган қарауына жататын тұрақты мекемесі болмауы себепті ҚР салық органында (барлық әкімшілік-аумақтық бөлімшелерімен бірге Салық органы деп аталады) тіркелуі талап етілмейтіні жөніндегі Орындаушының уәкілетті өкілінің қолы қойылған жазбаша түрдегі өтінішін тапсырады.

4.3.3. Орындаушы төлеушіден салық салудан босатылған табыс алатын болса, немесе төлеушіден екі жақтық салық салудың алдын алу туралы Келісім қолданылатын жағдайда оның ережелеріне сәйкес төмендетілген ставка бойынша салық салынатын табыс алатын болса, Келісімшартқа қол қойылғаннан соң 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Орындаушы Компанияға келесі құжаттар тапсырылады:

- Қазақстан Республикасымен екі жақтық салық салудың алдын алу

Компания новый сертификат резидентства, удовлетворяющий требованиям законодательства Республики Казахстан, а также предоставляет нотариально заверенные копии новых учредительных документов, в случае каждого изменения содержащейся в таких документах информации или если такая информация более не является корректной. Компания не осуществляет в пользу Подрядчика никаких платежей до получения таких документов.

4.3.4. Компания будет применять пониженные ставки налога у источника либо не удерживать налог у источника только на основании соответствующих положений действующих соглашений об избежании двойного налогообложения и только при получении от Подрядчика апостилированного сертификата резидентства, а также нотариально заверенных копий учредительных документов либо выписки из торгового реестра с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента.

4.3.5. В случае если дата приемки Работ Компанией приходится на другой календарный год, Подрядчиком представляются обновленные документы, указанные в пунктах 4.3.2., 4.3.3. Договора.

4.3.6. В случае удержания Компанией налога у источника, Компания не обязана возмещать указанный налог Подрядчику. Подрядчик может далее своими силами и за свой счет, требовать возврата удержанной суммы налога от налоговых органов РК, если положения соответствующего соглашения об избежании двойного налогообложения будут к нему применимы.

4.3.7. В случаях если Компания будет обязана возместить Подрядчику какие-либо затраты по фактической стоимости, любые суммы налога, удерживаемые Компанией у источника при выплате указанного выше возмещения и перечисленные в бюджет РК, составляют надлежащий платеж по возмещению затрат по фактической стоимости и не должны быть компенсированы Компанией дополнительно, если иначе не оговорено Договором.

Невзирая на изложенное выше, Подрядчик освобождает и ограждает Компанию от ответственности по любым обязательствам или

shall immediately supply a new certificate of residence that satisfies the requirements of the Republic of Kazakhstan, and shall also provide notarized copies of new foundation documents each time the information in such documents has been changed or is no longer correct. No payments shall be made by Company to Contractor until such documents have been received.

4.3.4. Company will apply reduced rates of withholding or relief from withholding only based on provisions of respectively effective Double Taxation Treaties, and only upon receipt of apostilled certificate of residence notarized copies of foundation documents or statements from the trade register that specify founders (participants) and majority shareholders of the non-resident legal entity.

4.3.5. In case of Services acceptance date is fall on a next year, Contractor shall submit updated documents specified in Clauses 4.3.2., 4.3.3. hereof.

4.3.6. Where tax has been withheld, Company has no obligations to reimburse the tax to Contractor, where Contractor may later, on its own effort and expense, claim a refund of the tax withheld from the RK tax authorities, if it qualifies for the exemption under Double Taxation Treaty.

4.3.7. In cases, where Company shall reimburse to Contractor any expenditures at cost, any withholding tax remitted from such reimbursement and paid to RK budget shall constitute due reimbursement of the aforesaid expenditures to the Contractor and shall not be compensated additionally by Company, unless otherwise stated in Agreement.

Notwithstanding the foregoing, the Contractor releases and indemnifies Company against any and all liabilities and claims for taxes (including taxes and adjustments related to transfer pricing), including fines, penalties

туралы Келісімі бар елдің уәкілетті салық органы берген резиденттігі туралы апостильденген сертификат. Мұндай сертификат Қазақстан Республикасы қолданатын барлық талаптарға сай және Қазақстан Республикасы салық органдары үшін қолданымды;

- резидент емес заңды тұлғаның құрылтайлық құжаттарының нотариус растаған көшірмелері немесе құрылтайшылары (қатысушылары) мен мажоритарлық акционерлері көрсетілген сауда реестрінен алынған жазба - 2 (екі) дана;

- Орындаушы іс жүзіндегі табыс алушы (иегері), яғни табысты өз бетімен иелену, пайдалану әдістерін анықтай алатын тұлға болып танылатындығы, немесе оның табысты иелену, пайдалану құқығы жоғын және ол ондай табысқа қатысты делдал/агент/комиссионер екендігін және табыстың соңғы алушысы болып табылмайтындығы жөніндегі Орындаушының уәкілетті өкілі қолын қойған жазбаша өтініш.

Резиденттігі туралы сертификатта немесе құрылтайлық құжаттарда өзгерістер пайда болғанда, Орындаушы Компанияға ҚР заңнамасы талаптарына сай Резиденттігі туралы жаңа Сертификат, сондай-ақ жаңа құрылтайлық құжаттардың нотариус бекіткен көшірмелерін ондай өзгерістер болған сайын, ондағы ақпарат дұрыс болмаса, тапсырып тұрады. Компания Орындаушының пайдасына осындай құжаттар алмайынша ешқандай төлем жасамайды.

4.3.4. Компания төлеушіден төмендетілген салықтық ставкаларын қолданып, немесе төлеушіден салық ұсталмайтын төлем жасауды тек екі жақтық салық салудың алдын алу туралы Келісімнің тиісті ережелері негізінде ғана және Орындаушыдан қолданылатын заңнама талаптарына сай

требованиям в отношении несоблюдения Подрядчиком налогового законодательства включая суммы налогов и сборов (в том числе налоги и корректировки, связанные с трансфертным ценообразованием), любые штрафы и пени, а также освобождает и ограждает Компанию от прав удержания имущества Компании, которые могут начисляться любым налоговым органом в связи с налогами и сборами, подлежащими уплате Подрядчиком, безотносительно любой небрежности, любых действий или бездействия со стороны Компании.

4.3.8. Подрядчик своевременно предпринимает все меры, необходимые для применения Компанией норм соглашений об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от налогообложения доходов или имущества (капитала), включая предоставление достоверных документов, указанных в пункте 4.3.3. Договора, подтверждающих, что Подрядчик является окончательным получателем дохода и является резидентом страны, с которой Республика Казахстан заключила соглашение об избежании двойного налогообложения. В случае если Налоговыми органами Республики Казахстан освобождение доходов Подрядчика от налогообложения или применение пониженной ставки налога на доходы будут признаны необоснованными, то Подрядчик обязуется возратить Компании сумму налога на доходы, которая выплачена Компанией за Подрядчика в бюджет РК.

4.3.9. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за выполнение всех требований применимого к Подрядчику законодательства в отношении налогов и сборов.

4.3.10. В случае если Компания получает доход в форме штрафов, неустоек, пени, освобождаемый от обложения налогом у источника или подлежащий обложению налогом у источника выплаты по пониженной ставке в соответствии с положениями применимого соглашения об избежании двойного налогообложения, Компания предоставляет Подрядчику апостилированный сертификат резидентства, выданный уполномоченным органом Республики Казахстан, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты признания штрафа Подрядчиком или даты приговора судом штрафа

and interest, and liens against Company's property, which any Tax Authority may assess or levy in connection with Contractor's taxes without any regard to any negligence, act or omission on the part of Company.

4.3.8. Contractor shall undertake all actions in a timely manner as required for Company's use of the Convention for the Avoidance of Double Taxation and the Prevention of Fiscal Evasion with Respect to Taxes on Income and Property (Capital), including provision of trustworthy documents specified in Clause 4.3.3 of the Agreement, confirming that Contractor is the final recipient of income and is a resident of the country with which the Republic of Kazakhstan has executed a Convention for the Avoidance of Double Taxation. In the event that the Republic of Kazakhstan Tax Authorities will consider that Contractor's income tax exemption or application of a reduced income tax rate is unjustified, Contractor shall commit to repay Company the income tax paid by Company for Contractor to the RK budget.

4.3.9. Contractor is solely responsible for compliance with all applicable tax legislation as it applies to Contractor.

4.3.10 If the Company receives income in the form of fines and penalties exempt from taxation at source, or subject to withholding tax at a reduced rate in accordance with the provisions of applicable agreement on avoidance of double taxation, the Company shall provide the Contractor an apostilled certificate of residence issued by the competent authorities of the Republic of Kazakhstan, within 30 (thirty) calendar days from the date of acknowledging penalty by the Contractor or from the date when the Court awarded a fine to the Contractor.

резиденттігі туралы апостильденген сертификат, сонымен бірге құрылтайлық құжаттарының нотариус растаған жаңа көшірмелерін немесе заңды тұлғаның құрылтайшылары (қатысушылары) мен мажоритарлық акционерлері көрсетілген сауда реестрінен алынған жазбаны алғанда ғана қолданады.

4.3.5. Келісімшарттың 4.3.2 және 4.3.3 тт. аталған құжаттарды Орындаушы Келісімшартқа қол қойылған күннен 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде табыстайды. Егер Компания қызметті қабылдап алған күн келесі күнтізбелік жылға жататын болса, Орындаушы жаңартылған құжаттарды табыстайды.

4.3.6. Компания төлем жасаушыдан салық ұстап қалған жағдайда Компания Орындаушыға аталған салықты өтеуге міндетті емес. Орындаушыға екі жақтық салық салудың алдын алу туралы Келісімнің тиісті ережелері қолданылатын болса, ол ҚР салық органдарынан өз күшімен және өз есебінен ұсталған соманы қайтаруды талап ете алады.

4.3.7. Егер де Компания Орындаушыға іс жүзіндегі баға бойынша кез келген шығындарын өтеуге міндетті болса, Компания төлем жасаушыдан ұстап қалған және ҚР бюджетіне төлеген салық сомалары, осы Келісімшартта басқаша келісілмеген жағдайда, іс жүзіндегі баға бойынша тиісті төлем болып танылады да Компания үшін қосымша өтеуге жатпайды.

Жоғарыда айтылғандарға қарамастан, Орындаушы Компанияны өз тарапынан салық заңнамасын орындамауға байланысты кез келген міндеттемелерді немесе талаптарды орындаудан босатады және оқшаулайды, оның ішінде салық және жиын сомалары (трансферттік баға жасалуына байланысты салықтармен бірге), кез келген айыппұлдар пен өсімдермен қоса, сондай-ақ Орындаушы

Компанияны өзі төлеуге тиісті салықтар мен жиындарға байланысты, Компания тарапынан қандай да болмасын жинақсыздыққа, оның кез келген әрекеттері немесе әрекетсіздігіне ешқандай қатыссыз, салықтық органдар есептей алатын Компания меншігінен ұстап қалу құқығынан босатады және оқшаулайды.

4.3.8. Компания екі жақтық салық салудың және табыстарды немесе мүлікті (капиталды) салық салудан жасырудың алдын алу туралы Келісім нормаларын қолдануы үшін Орындаушы қажет шараларды уақытында орындайды, Орындаушы табыстың соңғы алушысы болатынын және Қазақстан Республикасымен екі жақтық салық салудың алдын алу туралы Келісім жасаған мемлекеттің резиденті болуын растайтын, Келісімшарттың 4.3.3 т. аталған құжаттармен қоса.

Қазақстан Республикасының салық органдары Орындаушының табыстарын салық салудан босату немесе табысына салықтың төмендетілген ставкасы қолданылуын негізсіз деп тапса, Орындаушы Компанияға Компания Орындаушы үшін ҚР бюджетіне төлеген табыс салығының сомасын қайтаруға міндеттенеді.

4.3.9. Орындаушы салық және жиындарға қатысты қолданылатын заңнама талаптарын орындауына жауапкершілікті өз бетінше артады.

4.3.10. Компания айыппұлдар, тұрақсыздық төлемдері, өсімпұлдар түрінде төлеушіден салық салудан босатылған табыс алатын болса, немесе төлеушіден екі жақтық салық салудың алдын алу туралы келісім қолданылатын жағдайда оның ережелеріне сәйкес төмендетілген мөлшерлеме бойынша салық салынатын табыс алатын болса, Компания Мердігерге Мердігер айыппұлды мойындаған күннен немесе Мердігерге сот айыппұл

тағайындаған күннен 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Қазақстан Республикасының уәкілетті салық органы берген резиденттігі туралы апостильденген сертификат ұсынады.

5. СОБЛЮДЕНИЕ НОРМ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

5.1. Подрядчик при исполнении Договора соблюдает сам и обеспечивает соблюдение своими работниками, агентами и субподрядчиками требований применимого к Договору права, регламентов Компании, в том числе «Кодекса Делового Поведения КТК», «Принципов хозяйственной деятельности КТК», правил, касающихся техники безопасности, охраны здоровья и окружающей среды.

Подрядчик подтверждает получение копий «Принципов хозяйственной деятельности КТК» и «Кодекса делового поведения КТК». Подрядчик соглашается с тем, что соблюдение Подрядчиком «Принципов хозяйственной деятельности КТК» при сотрудничестве с Компанией является обязательным требованием и неотъемлемым условием Договора и обязуется не нарушать ни одно из условий «Принципов хозяйственной деятельности КТК» при исполнении Договора.

Если Подрядчик предоставляет персонал, который будет представлять Компанию перед третьими лицами, Подрядчик также гарантирует, что такой персонал будет действовать в соответствии с «Кодексом делового поведения КТК».

Без ущерба для иных прав, предоставленных Компании, в случае нарушения Подрядчиком условий, указанных в настоящем пункте Договора, Компания вправе незамедлительно в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, направив Подрядчику уведомление об этом в письменной форме.

5.2. Подрядчик обязуется предоставить весь необходимый персонал, оборудование, инструменты, предметы снабжения, помещения, материалы, транспорт и все прочие средства, необходимые для выполнения и завершения всех Работ по Договору, за исключением тех, которые

5. STATUTORY COMPLIANCE. WORK PERFORMANCE GUIDELINES

5.1. Contractor, in the performance of Agreement, shall comply and cause its employees, agents and subcontractors to comply with all applicable law hereunder, as well as Company's regulations, including "CPC's Code of Conduct", "CPC's Business Principles", rules relating to health, safety and the environment.

Contractor confirms having received a copy of "CPC's Business Principles" and "CPC's Code of Business Conduct". Contractor fully accepts that observance by Contractor of "CPC's Business Principles" when doing business with Company, is an essential requirement and inalienable term of the Agreement, and commits therefore not to violate any of the "CPC's Business Principles" when rendering Services in connection with Agreement.

In the event that the Contractor supplies staff who work on behalf of Company or represent Company, Contractor also commits that such staff will behave in a manner that is consistent with the "CPC's Code of Business Conduct".

Without prejudice to any other rights that Company may have, Company may terminate the Agreement immediately upon notice in writing should Contractor violate the provisions of this Clause 5.1.

5.2. Contractor shall furnish any and all personnel, equipment, tools, fuel, supplies, facilities, materials, transportation and all other things necessary for performance and completion of any Work hereunder, except such items as Company specifically

5. НОРМАЛАРДЫ САҚТАУ. ЖҰМЫС ЖҮРГІЗУ ТӘРТІБІ

5.1. Мердігер Келісімшартты орындау барысында Қолданылатын құқық талаптарын, Компания регламенттерін, оның ішінде «КҚК Іскерлік әдеп кодексі», «КҚК шаруашылық қызметі принциптерін», қауіпсіздік техникасына, денсаулық және қоршаған ортаны қорғауға қатысты ережелерді өзі сақтайды және өз қызметкерлерінің, агенттерінің және қосалқы мердігерлерінің сақтауын қамтамасыз етеді.

Мердігер «КҚК Іскерлік әдеп кодексі» мен «КҚК шаруашылық қызметі принциптері» көшірмелерін алғанын растайды. Мердігер «КҚК шаруашылық қызметі принциптері» талаптарын сақтау Компаниямен ынтымақтасуда міндетті талап болып табылатынына және осы Келісімшарттың маңызды шарты болып танылатынына келіседі және осы Келісімшартты орындауда КҚК коммерциялық қызметі принциптері.

Егер Мердігер Компания атынан үшінші тарап алдында өкілдік ететін персонал беретін болса, Мердігер оның да «КҚК Іскерлік әдеп кодексіне» сәйкес әрекет етуін кепілдейді.

Компанияға берілген басқа құқықтарды шегермей, Мердігер Келісімшарттың осы тармақшасында аталған шарттарды бұзған жағдайда Компания Келісімшартты жедел біржақты сот қатысуысыз бұзуға құқылы, Мердігерге ол туралы жазбаша түрде хабарлама беріледі.

5.2. Компания өз шешімі бойынша беретін заттардан басқа осы Келісімшарт

предоставляет Компания. В случае предоставления Компанией материалов и оборудования, иных средств, необходимых для выполнения Работ, их перечень приводится в приложениях к Договору.

5.3. Подрядчик обязуется соблюдать требования применимого к Договору права в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды.

5.4. Подрядчик самостоятельно, без дополнительных затрат для Компании приобретет все гарантии, разрешения, лицензии, согласования в соответствии с требованиями применимого к Договору права, необходимые для исполнения Договора. Если иное не указано в Договоре, все материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ, должны быть новыми, а их качество и количество должны соответствовать требованиям и целям Договора.

5.5. Подрядчик имеет право использовать для целей Договора субподрядчиков, подлежащих предварительному письменному утверждению Компанией, без каких-либо дополнительных затрат для Компании. При этом Подрядчик обязуется представить Компании копии всех лицензий, иных разрешений субподрядчиков, требуемых в соответствии с применимым к Договору правом для выполнения Работ по Договору. Подрядчик несет ответственность перед Компанией за действия субподрядчиков.

6. НАДЗОР И РУКОВОДСТВО

6.1. Стороны назначают следующих контактных лиц для координации и согласования хода выполнения Работ:

Контактное лицо со стороны Компании:

Ф.И.О. _____

Тел.: _____

Факс: _____

Эл. почта: _____

Контактное лицо со стороны Подрядчика:

Ф.И.О. _____

Тел.: _____

agrees to furnish. In case Company provides materials/equipment or other necessary things for performance of work hereunder such materials/equipment or other necessary things are specified in exhibits hereto.

5.3. Contractor shall comply with all health, safety and environmental requirements established by applicable law hereunder

5.4. Contractor shall independently and with no cost to Company acquire all guarantees, permits, licenses, approvals according to applicable law hereunder required to implement Agreement. Unless specified otherwise, all materials and equipment used for Work performance shall be new while quality and quantity thereof shall be adequate for the purpose of the Agreement.

5.5. Contractor shall have the right to use subcontractors, if approved in writing in advance by Company for the purposes of this Agreement, and at no extra cost for Company. In such a case Contractor shall provide Company with copies of all licensees, other permits of subcontractors required by applicable law hereunder for Work performance. Contractor shall be liable to Company for subcontractor's actions.

6. INSPECTION AND SUPERVISION

6.1. The Parties have designated the following contact persons for coordination of Work performance:

Company's contact person:

Name: _____

Phone: _____

Fax: _____

Email: _____

Contractor's contact person:

Name: _____

Phone: _____

бойынша орындалатын жұмыстар мен қызметті аяғына дейін жеткізу үшін барлық қажет болатын персоналды, Жабдықтарды, аспаптарды, бөлмелерді, материалдарды, көлікті және басқа барлық қажет құралдарды Мердігер өзі береді. Компания Жұмыс орындау үшін қажет Материалдар мен Жабдықтар берсе, олардың тізімі Келісімшарт Қосымшаларында келтіріледі.

5.3. Мердігер еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы Қолданылатын құқық талаптарын.

5.4. Мердігер өз бетімен, Компания үшін қосымша шығынсыз осы Келісімшартты орындау үшін Қолданылатын құқық талаптарына сай қажет болатын барлық кепілдеме, рұқсаттама, лицензия, келісулерді алады. Келісімшартта басқаша көрсетілмесе, барлық Материалдар мен Жабдықтар жаңа, олардың сапасы мен саны Келісімшарттың мақсатына сәйкес болуға тиіс. Мердігер материалдарды тиімді және есеппен жұмсайды.

5.5. Мердігер осы Келісімшарт мақсаттарын орындау үшін өзге орындаушылар мен қосалқы мердігерлерді пайдалануға құқылы, оларды Компания алдын ала жазбаша бекітуге тиіс, ол үшін Компания қосымша шығынданбайды.

Мердігер қосалқы мердігерлердің әрекеттері үшін Компания алдында жауапты болады.

6. ҚАДАҒАЛАУ ЖӘНЕ БАСШЫЛЫҚ ЕТУ

6.1. Тараптар Жұмыстарды орындау барысын үйлестіру үшін келесі байланыстағы тұлғаларды тағайындайды.

Компанияның байланыстағы тұлғасы:

Аты-жөні: _____

Тел.: _____

Факс: _____

Эл. пошта: _____

Мердігердің байланыстағы тұлғасы:

Факс: _____

Эл.почта: _____

В случае замены своего контактного лица, соответствующая Сторона в течение 2 (двух) рабочих дней письменно уведомляет другую Сторону о такой замене с указанием Ф.И.О. своего нового контактного лица, контактных данных.

6.2. Компания имеет право по собственному усмотрению осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполнения Работ, если, по мнению Компании, это необходимо для обеспечения необходимых Компании результатов. Компания также вправе заключить договор с третьими лицами в целях осуществления контроля и надзора за ходом Работ. При этом Подрядчик следует указаниям такого третьего лица, как если бы это были указания самой Компании.

6.3. Непроведение Компанией надзора или невыявление дефектов в Работах в процессе их выполнения, в материалах или оборудовании, используемых при выполнении Работ, не освобождают Подрядчика от какой-либо ответственности за такие дефекты и недостатки. Оплата Компанией Работ по Договору не означает её согласия с дефектами.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ПРОВЕРКА

7.1. В порядке и по формам, установленным применимым к Договору правом, приложениями к Договору, Подрядчик обязан подготовить и поддерживать в обновленном виде полный комплект исполнительной документации. Исполнительная документация, а также копии планов, графиков, иной документации, необходимой в ходе выполнения Работ, должны быть доступны уполномоченным представителям Компании в любое время при выполнении Работ.

7.2. Подрядчик будет сохранять документацию, относящуюся к

Факс: _____

Email: _____

In the event of changing of Party's contact person, such Party shall notify the other Party in writing within 2 (two) days specifying the name of its new contact person, his or her contact details.

6.2. Company may at its sole discretion inspect and control Contractor with respect to the means, manner or method of performance of the Work hereunder if Company believes it necessary to assure the results required by Company. Company shall also have the right to enter into a separate agreement with third parties for inspection and control over the progress of Work. Contractor shall follow instructions of such third party as if they had been made by Company.

6.3. Company's failure to supervise or discover defects in Works or in materials or equipment which are used for Work performance when the Works are in progress shall not relieve Contractor of any responsibility. Payment of any funds by Company hereunder shall not constitute a waiver or acceptance of defects.

7. RECORDS AND AUDIT

7.1. In accordance with the procedure and forms as provided for by applicable law hereunder, Exhibits hereto, Contractor shall develop and maintain an updated complete set of the as-built documentation. The as-built documentation and copies of plans, schedules, other documentation required in the course of performance of Work hereunder shall be available for inspection by the authorized Company's representative at any time during performance of Work.

7.2. Contractor shall maintain records related hereto for at least

Аты-жөні: _____

Тел.: _____

Факс: _____

Эл.пошта: _____

Өз байланыстағы тұлғасын ауыстырған жағдайда тиісті Тарап 2 (екі) жұмыс күні ішінде екінші Тарапқа бұл жөнінде жазбаша түрде хабарлама беріп, жаңа байланыстағы тұлғасының аты-жөнін, байланыс деректерін хабарлайды.

6.2. Компания өз еркімен Жұмыстар орындалуының барысы мен сапасын бақылауға және қадағалауға құқылы, егер, Компанияның ойынша, ол Компания көздеген нәтижені қамтамасыз ету үшін қажет болса. Сондай-ақ Компания Жұмыстар орындалуының барысын бақылау мен қадағалау мақсатында үшінші тараппен тәуелсіз шарт жасасуға құқылы. Бұл жағдайда Мердігер ондай үшінші тараптың нұқамасын Компанияның нұқамасындай етіп орындайды.

6.3. Компанияның Жұмысты қадағаламауы немесе орындалуы барысының, Материалының немесе Жабдықтарының кемшіліктерін анықтамауы Мердігерді жауапкершіліктен босатпайды. Компанияның Келісімшарт бойынша төлем жасауы кемшіліктермен келісу немесе оларды қабылдау болып табылмайды.

7. ҚҰЖАТТАМА ЖӘНЕ ТЕКСЕРУ

7.1. Қолданылатын құқық бойынша, Келісімшарт Қосымшаларындағы тәртіп пен үлгілерге сай Мердігер Орындау құжаттамасын дайындап, жаңартылған қалпында ұстауға міндетті. Орындау құжаттамасы, жоспарлардың, кестелердің, Жұмыс орындау барысында қажет болатын басқа құжаттама көшірмелері Компания өкілі үшін кез келген уақытта қолжетімді болуға тиіс.

7.2. Мердігер осы Келісімшартқа қатысты

Договору, не менее 5 (пяти) лет после завершения (прекращения) Договора.

7.3. Компания в любое время, но не позднее 5 (пяти) лет после завершения (прекращения) Договора имеет право проводить проверки Подрядчика по соблюдению условий Договора, проверять всю документацию и счета, относящиеся к выполнению Договора, а также копировать любые документы и отчеты. Подрядчик обязан предоставить всю такую документацию и отчетность уполномоченным представителям Компании.

7.4. Стороны совместно и добросовестно рассмотрят результаты проверки и примут все необходимые меры по устранению замечаний, выполнению рекомендаций проверки в согласованные сроки. Если по результатам такой проверки выявлены нарушение(я) условий Договора, в результате которых Компания оплатила Подрядчику излишние денежные средства, то Подрядчик в согласованные сроки обязуется вернуть такую сумму Компании или зачесть ее в счет предстоящих платежей.

8. ИЗМЕНЕНИЯ

8.1. Компания оставляет за собой право вносить любые изменения в первоначальный объем Работ, технические условия по ходу выполнения Работ. В случае внесения изменений, влияющих на стоимость и сроки выполнения Работ, Стороны заключают соответствующее дополнительное соглашение к Договору.

8.2. В случае возникновения необходимости в проведении дополнительных работ, не предусмотренных «Техническим заданием» (приложение №1 к Договору), требующих увеличения Договорной цены, Подрядчик в течение 5 (пяти) календарных дней с момента выявления необходимости проведения дополнительных работ обязан письменно уведомить об этом Компанию и направить расчет

five (5) years after the expiry/termination of the Agreement.

7.3. At any time but not later than five (5) years upon expiry (termination) of the Agreement Company shall have the right to audit Contractor's compliance with the terms hereof and all of Contractor's documents and accounting records related to performance hereunder and make copies of any documents and reports. Contractor must provide any and all such documents and records to authorized Company representatives.

7.4. Parties will jointly and in good faith review audit findings and take all necessary measures to remediate any audit comments and implement recommendations within an agreed period. If a violation(s) of the Agreement that have resulted in Company's payment of excess funds to Contractor are discovered as a result of such audit, Contractor undertakes to return such funds to Company at the time agreed or set them off against future amounts invoiced.

8. CHANGES

8.1. Company reserves the right to make any changes to the original plans and specifications during Work performance. If such changes affect the Work performance time and its cost, Parties shall sign respective Additional agreement hereto.

8.2. In the event a need arises in performance of additional Work, not specified in "Technical Task" (exhibit #1 hereto) requiring an increase of Contract Price, then within 5 (five) calendar days after occurrence of additional Work Contractor shall notify Company about that and send cost estimate of additional Work.

құжаттаманы Келісімшарт аяқталғаннан (тоқтатылғаннан) кейін кемінде 5 жыл сақтайды.

7.3. Компания кез келген уақытта, бірақ Келісімшарт аяқталғаннан (тоқтатылғаннан) соңғы 5 жылға дейін, Мердігердің осы Келісімшарттың шарттарын орындауын, осы Келісімшартты орындауға қатысты барлық құжаттама мен шоттарды тексеруге, кез келген құжаттар мен есептердің көшірмесін түсіруге құқылы. Мердігер осындай құжаттаманы және есептілікті Компанияға толық беруге міндетті.

7.4. Тараптар бірігіп адал ниетпен тексерудің қорытындыларын қарап, келісілген мерзімде тексеру бойынша ескертпелерді жою және берілген ұсыныстарды орындау үшін барлық қажет шараларды қабылдайды. Егер осындай тексеру нәтижесінде Келісімшарттың шарттары бұзылғаны, олардың салдарынан Компания Мердігерге артық қаржы төлеген болса, Мердігер келісілген мерзім ішінде ондай соманы Компанияға қайтаруға немесе оны келешек төлемдер есебіне есептеуге міндеттенеді.

8. ӨЗГЕРІСТЕР

8.1. Компания Жұмыстардың бастапқы көлемі мен техникалық шарттарға өзгертулер енгізу құқығын өзіне қалдырады. Жұмыстардың бағасына және орындау мерзіміне әсер ететін өзгертулер енгізілген жағдайда Тараптар Келісімшартқа Қосымша келісім жасайды.

8.2. «Техникалық тапсырмада» (Келісімшарттың №1 Қосымшасы) көзделмеген, Келісімшарт бағасын ұлғайтуды талап ететін қосымша жұмыстар жүргізу қажеттілігі пайда болған жағдайда Мердігер қосымша жұмыстар жүргізу қажеттілігі анықталған сәттен 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде Компанияға ол жөнінде

стоимости дополнительных работ. Компания в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения уведомления Подрядчика направит Подрядчику письменное уведомление о своём согласии или несогласии с проведением дополнительных работ и увеличением Договорной цены.

8.3. Дополнительные работы, выполненные Подрядчиком без получения согласия Компании в порядке, предусмотренном пунктом 8.2. Договора, оплачиваются Компанией в рамках Договорной цены.

8.4. При согласии Компании на выполнение дополнительных работ Стороны заключают соответствующее дополнительное соглашение к Договору. В случае несогласия с увеличением Договорной цены, Компания вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке либо выполнить дополнительные работы самостоятельно (силами третьих лиц).

9. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ

Выбрать один из вариантов пункта 9.1

Вариант 1 – ежемесячная приемка

9.1. Сдача-приемка выполненных Работ осуществляется ежемесячно. До 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, Подрядчик направляет Компании акт о приемке выполненных работ в соответствии с п.9.2. Договора.

Вариант 2 - Поэтапная приемка

9.1. Сдача-приемка выполненных Работ осуществляется по завершении выполнения Подрядчиком каждого этапа Работ, определенного «Графиком выполнения работ» (приложение № 3 к Договору).

Вариант 3 – Сдача-приемка после завершения всех Работ

9.1. Сдача-приемка выполненных Работ осуществляется по завершении

Within 10 (ten) calendar days after receipt of such Contractor's notice, Company shall send to Contractor a written notification on its consent with or objection to performance of additional Work and increase of the Agreement Price.

8.3. Additional Work performed without Company's approval as set forth in Clause 8.2. hereof, are paid by Company within Contract Price.

8.4. In the event of Company's agreement with Additional Work performance Parties shall execute amendment hereto.

In the event of disagreement to Contract Price increase, Company shall have the right to unilaterally and out-of-court repudiate the Agreement or to perform additional Work on its own (with third parties' efforts).

9. DELIVERY/ACCEPTANCE OF WORK. RISK ALLOCATION

Select one of the options of Clause 9.1. wording

Option 1 – monthly acceptance

9.1. Delivery/acceptance of completed Work shall be performed on a monthly basis. Contractor shall send to Company Work Delivery/Acceptance Act, not later than the 10th day of the month following the accounting month, according to Clause 9.2. hereof.

Option 2 - Stage acceptance

9.1. Delivery/acceptance of completed Work shall be performed upon Contractor's completion of each stage of Work specified in Work Schedule (exhibit № 3 to the Agreement).

Option 3 – delivery/Acceptance after completion of all Work

9.1. Delivery/acceptance of completed Work shall be

хабарлауға және қосымша жұмыстар бағасының есептелуін жолдауға міндетті.

Мердігерден хабарлама алған күннен 10 (он) жұмыс күні ішінде Компания Мердігерге өзінің қосымша жұмыстар жүргізуге және Келісімшарт бағасының ұлғайтылуына келісім беруі немесе келіспеуі жөнінде жазбаша хабарлама береді.

8.3. Компанияға Келісімшарт бағасын ұлғайту қажеттілігі жөнінде Келісімшарттың 8.2 т. карастырылған тәртіппен хабарламай Қосымша жұмыстарды Компанияның келісімісіз жүргізген Мердігер Қосымша жұмыстарды Келісімшарт бағасы шегінде орындауға міндетті.

Қосымша жұмыс жүргізуге келіспесе, Компания жеке өз тарапынан соттан тыс Келісімшарттан бас тартуға немесе Қосымша жұмыстарды өз бетімен (үшінші тарап күшімен) орындауға құқылы.

9. ЖҰМЫСТЫ ҚАБЫЛДАУ. ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БӨЛІСУ

Нұсқалардың бірін таңдау немесе басқа нұсқа көрсету қажет

1 Нұсқа – ай сайын қабылдау

9.1. Орындалған Жұмыстарды аралық тапсыру-қабылдау ай сайын жүргізіледі. Есепті айдан кейінгі келесі айдың 10 (онына) дейін Мердігер Компанияға Келісімшарттың 9.2 т. сәйкес Орындалған жұмыстарды қабылдау актісін жолдайды.

2 Нұсқа – Кезеңдік қабылдау

9.1. Орындалған Жұмыстарды аралық тапсыру-қабылдау Мердігер «Жұмыс орындау кестесінде» (№3 Қосымша) анықталған Жұмыстардың әр кезеңін орындау аяқталғанда жүргізіледі.

3 Нұсқа – барлық Жұмыстар аяқталғанда тапсыру-қабылдау

9.1. Орындалған Жұмыстарды тапсыру-қабылдау Мердігер

выполнения Подрядчиком всего объема Работ, предусмотренного Договором.

9.2. Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения Работ (этапа) письменно уведомляет Компанию о готовности Работ к приемке и направляет акт о приемке выполненных работ в 2 (двух) экземплярах, подписанный со своей стороны.

Компания в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Подрядчика акта о приемке выполненных работ осуществляет приемку выполненных Работ. В случае отсутствия претензий к качеству, объему Работ, Компания направляет Подрядчику подписанный Компанией 1 (один) экземпляр акта о приемке выполненных работ в срок, установленный настоящим пунктом.

9.3. При приемке результата Работ Подрядчик предоставляет Компании окончательный комплект исполнительной документации в 2-х (двух) экземплярах, оформление которой требуется в соответствии с законодательством РК, всю техническую, сопроводительную документацию на использованные оборудование, материалы (сертификаты, технические паспорта и др.), а также отчет об использовании материалов Компании, если таковые передавались Подрядчику на давальческой основе. По окончании приемки результата Работ Сторонами подписывается окончательный акт о приемке выполненных работ.

9.4. В случае обнаружения в выполненных Работках какого-либо дефекта (дефектов), Компания не обязана подписывать акт о приемке выполненных работ, но обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты его получения направить Подрядчику соответствующее уведомление с обоснованием причин отказа от подписания и указанием дефектов. Подрядчик обязан в срок, установленный Компанией, за свой счет устранить любые такие дефекты и повторно предъявить выполненные Работы к приемке в порядке, предусмотренном настоящим разделом

performed upon Contractor's completion of the entire Work scope as stipulated in this Agreement.

9.2. The Contractor, within 5 (five) working days after completion of Work (stage), shall give a notice in writing the Company about Work readiness for acceptance followed by Work Delivery/Acceptance Act, in 2 (two) copies, signed by Contractor.

Company shall accept performed Work within 10 (ten) business days following the date of receipt of the Work Delivery/Acceptance Act from Contractor. Should Company has no objections to quality, scope of Work, Company shall send 1 (one) copy of Work Delivery/Acceptance Act signed by Company within the term specified herein.

9.3. During the Work result acceptance, Contractor shall provide to Company a final set of as-built documentation in two (2) copies, executed as per requirements of RoK laws, exhibits to Agreement, and all technical and supporting documentation for the equipment and materials used (certificates, manufacturer's specification etc.), as well as material utilization report if Company provided materials on give-and-take basis. Upon completion of Work result acceptance Parties shall sign the final Work Delivery/Acceptance Act.

9.4. In the event of detection of any defect(s) in completed Work, Company shall not be obliged to sign the Work Delivery/Acceptance Act, though Company shall be obliged to send Contractor, within ten (10) business days following the date of its receipt thereof, a respective notice specifying the reasons for its refusal to sign and indicating defects. Contractor shall be obliged, within the term established by Company, to rectify any such defects at its own expense and to present completed

Келісімшартта көзделген барлық Жұмыстар көлемін орындауды аяқтағанда жүргізіледі.

9.2. Мердігер Жұмыстар (кезең) аяқталғаннан соң 5 (бес) жұмыс күні ішінде Компанияға Жұмыстардың қабылдауға дайындығы жалғанған үлгі бойынша ресімделген Орындалған жұмыстарды тапсыру-қабылдау актісінің өз тарапынан қол қойылған 2 (екі) данасын жолдайды.

Компания Мердігерден Орындалған жұмыстарды тапсыру-қабылдау актісін алған күннен 10 (он) жұмыс күні ішінде орындалған Жұмыстарды қабылдауды жүргізеді. Сапа бойынша арыз-талаптары болмаса, Компания қол қойылған Орындалған жұмыстарды тапсыру-қабылдау актісінің 1 (бір) данасын осы тармақта белгіленген мерзімде Мердігерге жолдайды.

9.3. Жұмыстар нәтижесін қабылдау барысында Мердігер Компанияға ресімделуі ҚР заңнамасына сәйкес болуы талап етілетін атқарушылық құжаттаманың соңғы жинағын 2 (екі) данада, қолданылған жабдықтардың, материалдардың техникалық, ілеспелі құжаттамасын (сертификаттар, техникалық төлқұжаттар т.б.), Компанияның материалдарын қолдану туралы есепті, егер ондай материалдар Мердігерге беру негізінде берілген болса, ұсынады.

Жұмыстар нәтижесін қабылдау аяқталғанда Тараптар Орындалған жұмыстарды тапсыру-қабылдаудың ақырғы актісіне қол қояды.

9.4. Орындалған Жұмыстарда қандай болмасын ақаулық анықталса, Компания Орындалған Жұмыстарды тапсыру-қабылдау актісіне немесе Құрылысы аяқталған нысанды қабылдау актісіне қол қоюға міндетті емес, бірақ оны алғаннан 10 (он) жұмыс күні ішінде Мердігерге қол қоядан бас тартуын негіздеп, ақаулықтарды көрсетіп, тиісті

Договора.

9.5. Если отступления в Работы от условий Договора или иные недостатки результата Работ в установленный Компанией срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, Компания вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать от Подрядчика возмещения причиненных убытков.

9.6. До приемки Компанией результата выполненных Работ и подписания Сторонами окончательного акта о приемке выполненных Работ Подрядчик несет все риски утраты и отвечает за порчу оборудования и материалов, в том числе предоставленных Компанией, независимо от того, когда и каким образом причиняется такой ущерб или производится такая порча. Компания не обязана компенсировать Подрядчику любые такие убытки. Дата подписания Сторонами окончательного акта о приемке выполненных Работ определяет момент перехода к Компании обязанностей по содержанию результата выполненных Работ, а также рисков случайной гибели и/или случайного повреждения результата выполненных Работ.

Work again for acceptance in the manner stipulated in this Section hereof.

9.5. In the event deviations in work from the terms and conditions hereof or any other deficiencies in the Result of Work have not been rectified within the term established by Company, or such deviations are material and unrectifiable, then Company shall have the right to repudiate the Agreement and to demand compensation for losses inflicted from Contractor.

9.6. Prior to acceptance by Company of the result of all Work performed hereunder and signing by Parties of the final Delivery/Acceptance Act, Contractor shall bear the entire risk of loss and shall be liable for damage to or destruction of equipment and materials, including those provided by Company regardless of when or how such damage or destruction occurs. Company shall be under no obligation to reimburse Contractor for any such loss. Date of signing of the final Delivery/Acceptance Act shall determine the moment when obligations to maintain result of completed Work, as well as risks of accidental loss of and/or accidental damage to result of completed Work passes to Company.

хабарлама жолдауға міндетті. Мердігер Компания белгілеген мрезімде өз есебінен ондай ақаулықтарды жоюға және орындалған Жұмыстарды қайталап Келісімшарттың осы тармағындағы тәртіппен қабылдауға ұсынуға міндетті.

9.5. Егер де Жұмыстардағы ауытқулар немесе Жұмыстардың нәтижесіндегі кемшіліктер Компания белгілеген мрезімде жойылмаса, немесе маңызды және түзетуге келмейтін болса, Компания Келісімшартты орындаудан бас тартуға және Мердігерден келтірілген шығындарды қайтаруды талап етуге құқылы.

9.6. Тараптар Құрылысы аяқталған нысанды қабылдау актісіне қол қоюына дейін Мердігер жойылып кету тәуекелдерін өзі көтереді және Жабдықтар мен Материалдардың, Компания бергендермен қоса, бүлінуіне жауапты, шығын қашан және қалай келтірілгеніне немесе бүлінгеніне қатыссыз. Компания Мердігерге ондай шығындарды өтеуге міндетті болмайды. Құрылысы аяқталған нысанды қабылдау актісіне Тараптар қол қойған күні орындалған Жұмыстар нәтижесін сақтау міндеттері, сондай-ақ орындалған Жұмыстар нәтижесі байқаусызда жойылып кетуі немесе бүлінуі тәуекелі Компанияға ауысады.

10. СТРАХОВАНИЕ

Выбрать один из вариантов пункта 10.1.

Вариант 1 (если не требуется страхование в соответствии с процедурами Компании)

10.1. Ни в коей мере не ограничивая ответственность или обязательства Подрядчика по Договору, Подрядчик исключительно за свой счет осуществляет все страхование, требуемое в соответствии с применимым к Договору правом.

Вариант 2 (если требуется страхование в соответствии с процедурами Компании)

10. INSURANCE

Select one of the options of Clause 10.1.

Option 1 (if insurance is not required under Company's procedures)

10.1. Without limiting in any way Contractor's liability or obligations under Agreement, Contractor shall, solely for its own account, obtain and maintain insurance coverage required by applicable law hereunder.

Option 2 (if insurance is required under Company's procedures)

10. САҚТАНДЫРУ

10.1. тармақтың бір нұсқасын таңдау қажет

1 Нұсқа (Компания процедураларына сәйкес сақтандыру талап етілмесе)

10.1. Мердігердің осы Келісімшарт бойынша жауапкершілігі мен міндеттемелерін ешқандай шектемей, Қолданылатын заңнамаға сәйкес талап етілетін сақтандыруды Мердігер тек өз есебінен жасайды.

2 Нұсқа (Компания процедураларына сәйкес сақтандыру талап етілсе)

10.1. Подрядчик оформляет страхование, указанное в Приложении № ____ к Договору «Требования к страхованию Подрядчика», и представляет Компании подтверждения такого страхования до начала выполнения Работ на объектах Компании.

11. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК

11.1 Гарантийный срок на результат Работ по Договору составляет 10 (лет) с даты подписания Сторонами окончательного акта о приемке выполненных работ.

11.2. Если в процессе эксплуатации результата Работ в течение гарантийного срока обнаружатся недостатки, которые не позволят эксплуатацию результата Работ в соответствии с его назначением, то гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

11.3. При обнаружении дефектов в течение гарантийного срока Компания письменно извещает Подрядчика об обнаружении дефектов с указанием сроков прибытия представителей Подрядчика для осмотра выявленных дефектов и подписания акта о выявленных дефектах. Стороны подписывают акт о выявленных дефектах, в котором фиксируется обнаружение дефекта и дата его устранения; Подрядчик обязан устранить любой такой дефект своими силами и за свой счет в срок, указанный в акте о выявленных дефектах. В случае неприбытия представителей Подрядчика в определенный в извещении Компании срок, Компания составляет односторонний акт о выявленных дефектах, который является доказательством выполнения Подрядчиком Работ с ненадлежащим качеством.

11.4. В случае если Подрядчик в течение срока, указанного в акте о выявленных дефектах, не устранит обнаруженные дефекты или откажется от подписания акта, или не направит своего представителя для составления и подписания акта, то Компания вправе без ущемления своих прав по гарантии устранить дефекты или недостатки силами третьих лиц с отнесением

10.1. Contractor shall secure the insurance coverage specified in Exhibit № _____ hereto “Contractor Insurance Requirements” and deliver confirmation of such insurance to Company prior to commencement of any performance hereunder at Company’s facilities.

11. WARRANTY PERIOD

11.1. Warranty period for the Work product hereunder shall be 10 (ten) years from the date of signing by Parties of the final Work Delivery/Acceptance Act.

11.2. Should any defects that prevent operation of the facility for its intended purpose until such defects are eliminated be identified while in service during the Warranty period, the Warranty period shall be extended in accordance with the time required to eliminate such defects.

11.3. In the event defects have been detected during the Warranty Period, Company shall give Contractor a written notice of detection of defects specifying dates for arrival of Contractor’s representatives to inspect identified defects and to sign a statement of defects.

The Parties shall sign a statement of defects, in which detection of a defect and date for rectification thereof shall be fixed; Contractor shall be obliged to rectify any such defect with its own efforts and for its own account within the term indicated in the statement of defects. In case of non-arrival of Contractor’s representatives to the date specified in Company’s notice, Company shall draw up a unilateral statement of defects which will be the evidence of defective Works.

11.4. In the event Contractor has not rectified detected defects within the term indicated in the statement of defects, or has refused signing such statement, or has not assigned its representative for preparation and signing of the statement, then Company shall

10.1. Компания объектілерінде Жұмыс орындау басталуына дейін Мердігер «Мердігердің/Орындаушының сақтандырылуына қойылатын талаптар» Келісімшарттың № Қосымшасында көрсетілген сақтандыруды ресімдейді және Компанияға ондай сақтандырудың расталуын ұсынады.

11. КЕПІЛДІ МЕРЗІМ

11.1. Осы Келісімшарт бойынша Жұмыстар Нәтижесінің кепілді мерзімі Тараптар Қолданылатын құқыққа сәйкес Жұмыстар Нәтижесін қабылдау актісіне қол қойған күннен бастап 10 (он) жыл.

11.2. Кепілді мерзім кезінде пайдалануда анықталған кемшіліктері түзетілгенше нысанды оның мақсатына сәйкес пайдалану мүмкін емес болса, кепілді мерзім кемшіліктерді түзету мерзімі ұзақтығына сәйкес ұзартылады.

11.3. Кепілді мерзім кезінде ақаулықтар анықталғанда Компания жазбаша түрде Мердігерге ол жөнінде хабарлап, Мердігер өкілдерінің анықталған ақаулықтарды қарау және тиісті актіге қол қою үшін келу күнін белгілейді. Тараптар анықталған ақаулықтар туралы актіге қолдарын қояды, онда ақаулықтың анықталуы мен оның жойылу күні көрсетіледі; ондай ақаулықты Мердігер өз есебінен және актіде белгіленген мерзім ішінде түзетуге міндетті. Мердігердің өкілдері Компания белгілеген мерзімде келмеген жағдайда Компания анықталған ақаулықтар туралы өз тарапынан акт жасайды, ол Мердігердің Жұмыстарды тиісті емесе сапамен орындағанының дәлелі болып табылады.

11.4. Мердігер ақаулықтарды анықтау туралы актіде көрсетілген мерзімде ақаулықтарды жоймаса немесе ақаулықты анықтау актісіне қол қоядан бас тартса, немесе акт

расходов на Подрядчика, в том числе расходов, связанных с проведением независимой экспертизы. Такие расходы подлежат возмещению Подрядчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с даты выставления Компанией соответствующего счета.

have the right, with no impairment of its rights under the warranty, to rectify defects or imperfections with the efforts of third parties, charging expenses to the account of Contractor, including those related to carrying out independent expert examination. Such expenses shall be subject to compensation by Contractor within seven (7) business days following the date of Company's issuance of respective invoice.

жасау және актіге қол қою үшін өзінің өкілін жібермесе, Компания кепілдік бойынша өз құқығын шектемей, ақаулықты немесе кемшілітерді үшінші тараптар күшімен жоюға құқылы, онда шығындарды Мердігер көтереді, оның ішінде тәуелсіз экспертиза өткізу шығындары. Ондай шығындарды Мердігер Компания тиісті шот шығарған күннен 7 (жеті) жұмыс күні ішінде өтеуге тиіс.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

12.1. Вся информация, касающаяся Договора и его исполнения, является конфиденциальной и не подлежит передаче третьим лицам без предварительного письменного разрешения другой Стороны. После прекращения действия Договора Стороны обязуются настоящее положение о конфиденциальности соблюдать в течение 5 (пяти) лет. В случае привлечения Подрядчиком субподрядчиков для исполнения Договора, Подрядчик обязуется обеспечить соблюдение субподрядчиками требований о конфиденциальности, установленных настоящим пунктом Договора.

12. CONFIDENTIALITY

12.1. All information related to Agreement and performance thereunder shall be confidential and shall not be disclosed to any third parties without prior written permission of the other Party. This confidentiality provision shall survive Agreement for five (5) years after its expiration/termination. If Contractor mobilizes subcontractors for the implementation hereof, Contractor shall assure that subcontractors comply with confidentiality provisions set forth herein.

12. ҚҰПИЯЛЫҚ

12.1. Осы Келісімшартқа және оны орындауға қатысты барлық ақпарат құпиялы болып табылады және екінші Тараптың алдын ала жазбаша түрдегі рұқсатысыз үшінші тараптарға таратылмайды. Келісімшарт аяқталғаннан (тоқтатылған) соң Тараптар бес (5) жыл бойы осы құпиялық туралы бапты сақтауға міндеттенеді. Мердігер Келісімшартты орындауға қосалқы мердігерлерді тартқан жағдайда, Келісімшарттың осы тармағындағы құпиялық туралы талаптарды қосалқы мердігерлер сақтауын Мердігер қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

13.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с применимым к Договору правом.

13.2. В случае выполнения Работ Подрядчиком с задержкой промежуточных или окончательного сроков выполнения Работ, установленных «Графиком выполнения работ» (Приложение № 3 к Договору), Подрядчик по требованию Компании уплачивает неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от Договорной цены за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательств, а также убытки, причиненные таким неисполнением, в полном объеме.

13.3. Возмещение убытков и/или уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения принятых по Договору

13. LIABILITY

13.1. For non-performance or improper performance of their respective obligations hereunder, the Parties shall be held liable in accordance with the law applicable to Agreement.

13.2. In the event of Contractor's performance of Work with a delay as compared to interim or final dates for Work completion stipulated in the Work Schedule (Exhibit № 3 hereto), Contractor shall, on Company's request, pay a forfeit in the amount of 0.1% (one tenth of one percent) of the Contract price for each outstanding day until the time of full performance of its obligations, and damages in full caused by such non-performance of Contractor's obligations.

13.3. Compensation for losses and/or payment of a forfeit shall

13. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

13.1. Келісімшарт бойынша міндеттерін орындамауы немесе тиісті орындамауы үшін Тараптар Қолданылатын құқыққа сай жауапты болады.

13.2. Мердігер Жұмыстарды орындауды өз кінәсінен «Жұмыс орындау кестесінде» (Келісімшарттың №3 Қосымшасы) қарастырылған аралық немесе соңғы мерзімнен кешіктірсе, Мердігер Компания талабы бойынша Келісімшарт бағасынан әр кешіккен күн үшін 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайыз) мөлшерде тұрақсыздық айыбын міндеттемесін толық орындауына дейін төлейді, сондай-ақ осындай орындамау салдарынан келтірілген шығындардың орнын толық көлемде толтырады.

13.3. Шығындарды өтеу

обязательств.

not relieve the Parties from fulfillment of their respective obligations assumed hereunder.

және/немесе тұрақсыздық айыбын төлеу Тараптарды Келісімшарт бойынша міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

14. ФОРС-МАЖОР

14.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

14.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы подразумеваются внешние и чрезвычайные события, которые не существовали во время подписания Договора, возникшие помимо воли Сторон, наступлению и действию которых Стороны не могли воспрепятствовать с помощью мер и средств, применения которых в конкретной ситуации справедливо требовать и ожидать от Стороны, подвергшейся действию непреодолимой силы. Обстоятельствами непреодолимой силы признаются следующие события (включая, но не ограничиваясь): война и военные действия, действия стихийных сил, международное эмбарго, а также иные события, препятствующие исполнению Договора и отвечающие признакам, определенным в настоящем пункте Договора.

14.3. Производственные трудности, такие как недостаток сырья, электроэнергии, трудовых ресурсов или неисполнение обязательств контрагентами Сторон не признаются обстоятельствами непреодолимой силы и не освобождают Сторону от ответственности за неисполнение Сторонами своих обязательств по Договору.

14.4. Сторона, подвергнувшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно в письменном виде уведомить об этом другую Сторону, описав характер форс-мажора, но не позднее, чем через 3 (три) календарных дня после наступления таких обстоятельств. Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, будет считаться подвергнувшейся их воздействию в течение периода, не превышающего 3 (трёх) дней до

14. FORCE MAJEURE

14.1. The Parties are released from the liability for partial or full non-performance hereunder in the event of Acts of God (force majeure).

14.2. Force majeure shall mean extraordinary events beyond the affected Party's control that did not exist at the date of signing of the present Agreement and which the affected Party could not reasonably prevent through the measures and means that could be reasonably demanded and expected from the Party affected by Acts of God. Acts of God shall include (without limitation) war and military action, natural calamities, international embargo and other events that impede performance hereunder and meet criteria of Force majeure set forth in this Clause 14.2.

14.3. Business problems such as short supply of raw materials, electrical power, labor resources or obligation default by partners of the Parties shall not be considered force majeure and shall not relieve the Parties from the liability for default in the performance of their obligations hereunder.

14.4. The Party claiming force majeure shall immediately (within three days) notify the other Party of the force-majeure occurrence and estimated duration thereof and provide evidence of such force majeure within one month. The party that fails to issue a timely notification of the above circumstances shall be deemed affected by such circumstances during a period not exceeding 3 (three) days prior to submission of such notice unless such

14. ФОРС-МАЖОР

14.1. Тараптар осы Келісімшарт бойынша міндеттемелердің толық немесе ішінара орындамағаны үшін ырық бермейтін жойқын күш туған жағдайда (форс-мажор) жауапкершіліктен босатылады.

14.2. Ырық бермейтін жойқын күш деп осы Келісімшартқа қол қойылған кезде орын алмаған, тараптардың еркі мен ниетінен тыс туындаған, олардың басталуы мен әрекетін болдырмауына Тараптар осындай күштің әсеріне ұшыраған Тараптан әділ талап етіп күтілетін шаралар арқылы кедергі жасай алмаған төтенше және тыс жағдайлар түсініледі. Ырық бермейтін жойқын күш деп келесі жағдайлар (қоса, бірақ онымен ғана шектелмей) табылады: соғыс және соғыс әрекеттері, апат күштер әрекеті, халықаралық эмбарго, сондай-ақ осы Келісімшарттың орындалуына кедергі келтіретін және осы тармақта анықталған сипаттамаларға сай келетін өзге жағдайлар.

14.3. Шикізаттың, электр қуатының, еңбек ресурстардың жетіспеушілігі сияқты өндірістік қиындықтар немесе Тараптардың контрагенттері міндеттерін орындамауы төтенше жағдайлар болып саналмайды және Тараптарды осы Келісімшарт бойынша міндеттемелерін орындамауы үшін жауапкершіліктен босатпайды.

14.4. Ырық бермейтін жойқын күштің әсеріне ұшыраған Тарап дереу екінші Тарапты (үш күн ішінде) сол күштің пайда болуы және ықтимал ұзақтығы туралы хабарландыруы және бір айдың ішінде тиісті куәлік жіберуге міндетті. Жоғарыда аталған жағдайлардың пайда болуы туралы уақытылы хабарландыру бермеген Тарап сондай форс-мажор мән-жайларының әсеріне сондай

момента подачи такого уведомления, если только само обстоятельство не препятствовало направлению такого сообщения.

Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы будут служить свидетельства, выдаваемые торгово-промышленной палатой (территориальными торгово-промышленными палатами) или иными компетентными органами той страны, где произошло обстоятельство непреодолимой силы.

14.5. Наступление обстоятельств, предусмотренных в настоящей Статье, при условии надлежащего сообщения о них, продлевает срок исполнения обязательств по Договору на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

14.6. Если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 3 (трёх) месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, при этом ни одна из Сторон не может требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

15. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

15.1. В случае если Договор будет сделкой, в отношении которой предусмотрен особый порядок одобрения органами управления соответствующей Стороны в соответствии с законодательством, применимым к такой Стороне, соответствующая Сторона обязана обеспечить выполнение норм применимого к ней законодательства в отношении требований к порядку утверждения таких сделок.

15.2. Ни один директор, сотрудник или агент Подрядчика не предлагает никакой стороне, включая директоров, сотрудников или агентов Компании или любого аффилированного лица, никаких комиссий, платежей, скидок, дарений или развлечений значительной стоимости и не получает их от таковых в связи с выполнением Работ по Договору, равно как не заключает никаких договоренностей ни с одним

circumstances prevented submission of the above notice.

Force majeure occurrence shall be certified by a statement issued by the Chamber of Commerce (territorial Chambers of Commerce) or other competent agency of the country where the force majeure occurred.

14.5. The term of the obligations performance hereunder shall be extended pro rata to the duration of the force majeure event described in this Article and the period reasonably required to mitigate the implications thereof providing that a notice of such event was duly submitted.

14.6. Should the duration of the force majeure exceeds 3 (three) months, each of the Parties shall have the right to terminate the Agreement provided that neither of the Parties shall have the right to demand from the other Party compensation of possible damages.

15. CONFLICT OF INTEREST

15.1. If the Agreement is the transaction, regarding which a special approval procedure by the Party's management is envisaged by the legislation applicable to such Party, the relevant Party shall ensure compliance with such applicable legislation provisions in respect of the requirements to the procedure of approval of such transactions.

15.2. No director, employee or agent of Contractor shall give to or receive from any party, including any director, employee or agent of Company or any Affiliate, any commission, fee, rebate, or any gift or entertainment of significant cost in connection with the provision of Work hereunder, or enter into any business arrangement with

хабарландыру берілген сәтке дейін 3 (үш) күнтізбелік күннен аспайтын мерзімнің ішінде ұшыраған деп саналады, егер тек жағдайдың өзі сондай хабарландыру жіберуге кедергі жасаған болмаса.

Ырық бермейтін жойқын күш болуын растайтын тиісті құжат болып сауда-өнеркәсіптік палата (аумақтық сауда-өнеркәсіптік палаталар) беретін куәліктер табылады, оларды ырық бермейтін жойқын күш әсеріне қалған Тарап орналасқан елдің құзыретті органы беруге тиіс.

14.5. Осы Бапта көзделген жағдайлардың пайда болуы, олар туралы тиісті хабарландыру жасалған шартымен, шарттық міндеттемелердің орындау мерзімін басталған жағдайдың әсер ететін мезгілі мен оның салдарын жою үшін қажет ақылға қонымды мезгіліне сәйкес ұзартады.

14.6. Ырық бермейтін күш әсері 3 (үш) айдан асса, Тараптардың әрқайсысы Келісімшарт бойынша өз міндеттерін орындаудан бас тартуға құқылы, бұл жағдайда бір де бір Тарап екінші Тараптан болуы ықтимал шығындарын өтеуді талап ете алмайды.

15. МҮДДЕЛЕР ТАЛАСЫ

15.1. Осы Келісімшарт оған қатысты Тараптардың бірі құрылған мемлекет заңнамасына сәйкес басқарушы органдар қолдауының ерекше тәртібі қарастырылған мәміле болып табылса, тиісті Тарап ондай мәмілелерді бекітуге қатысты қолданылатын заңнама нормаларының орындалуын қамтамасыз етуге міндетті.

15.2. Мердігердің бір де бір директоры, қызметкері немесе агенті бір де бір тарапқа, Компанияның директорларын, қызметкерлерін, агенттерін, басқа бір аффилирленген тұлғаларды қосқанда, осы Келісімшарт бойынша ешқандай комиссиялар, төлемдер, түсірілімдер, сыйлықтар немесе көңіл

директором, сотрудником или агентом Компании или любыми их аффилированными лицами, помимо Договора, без предварительного письменного уведомления Компании об этом. Подрядчик обязан оперативно уведомлять генерального директора или главного юриста Компании о любых нарушениях настоящего пункта Договора, и любое вознаграждение, полученное в результате такого нарушения, выплачивается или зачитывается Компании. Кроме того, в случае если какое-либо нарушение настоящего пункта Договора, происшедшее до даты заключения Договора, привело к согласию Компании на заключение Договора с Подрядчиком, Компания может, исключительно по собственному усмотрению, в любое время расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке.

any director, employee or agent of Company or any Affiliates thereof other than under this Agreement, without giving prior written notice thereon to Company. Contractor shall promptly notify Company's General Director or General Counsel of any violation of this Paragraph and any consideration received as the result of such violation shall be paid or credited to Company. In addition, in the event that any violation of this Paragraph that occurred prior to the date of Agreement has resulted in Company's consent to enter into Agreement with Contractor, Company may, at its sole option, terminate Agreement at any time.

көтеруге ұсыныс жасамайды және қабылдамайды, Компанияның ешбір директоры, қызметкері немесе агентімен Компанияға жазбаша хабарлама бермейінше осы Келісімшарттан тыс ешқандай шарт жасаспайды. Мердігер Компанияның Бас директорын немесе Бас заңгерін Келісімшарттың осы тармағының бұзылуы жөнінде жедел хабардар етуге міндетті, осындай бұзу нәтижесінде алынған төлем Компанияға төленеді. Сонымен бірге, осы Келісімшарттың жасақталуына дейін болған Келісімшарттың осы 2 тармағының бұзылуы Компанияның осы Келісімшартты Мердігермен жасасуға себепкер болған жағдайда Компания өз тарапынан кез келген уақытта осы Келісімшартты бұзуға құқылы.

16. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

16. APPLICABLE LAW. DISPUTES

16. ҚОЛДАНЫЛАТЫН ҚҰҚЫҚ. ДАУЛАРДЫ ҚАРАУ

16.1. Применимым правом к отношениям Сторон по Договору является право Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные Договором, будут решаться в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

16.1. Applicable Law hereunder shall be the law of the Republic of Kazakhstan. Any matters not regulated herein shall be settled in accordance with current laws of Republic of Kazakhstan.

16.1. Келісімшарт бойынша Тараптар қатынастарына қолданылатын құқық болып Қазақстан Республикасының құқығы табылады. Келісімшартта реттелмеген барлық сұрақтар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

16.2. Все споры, претензии и разногласия между Сторонами, вытекающие из Договора, передаются на рассмотрение Специализированного межрайонного экономического суда Атырауской области в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16.2. All claims, disputes or controversies between the Parties shall be referred to the Specialized Interdistrict Commercial Court of Atyrau Region according to the laws of the Republic of Kazakhstan.

16.2. Тараптар арасындағы барлық даулар, талаптар мен келіспеушіліктер қорытынды шешімге келу үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Атырау облысының ауданаралық экономикалық сотының қарауына беріледі.

17. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ, СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

17. COMMENCEMENT, EFFECTIVE PERIOD AND TERMINATION OF THE AGREEMENT

17. КЕЛІСІМШАРТТЫҢ КҮШІНЕ ЕНУІ, ҚОЛДАНУ МЕРЗІМІ ЖӘНЕ БҰЗЫЛУЫ

17.1. Договор вступает в силу с даты, указываемой в соответствии с пунктом 19.5. Договора, и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя по Договору обязательств. Прекращение срока действия Договора

17.1. Agreement shall come commence upon the date specified as per Clause 19.5. hereof, and shall remain in full force and effect until the Parties have fully discharged their

17.1. Осы Келісімшарт оның 19.5 тармағында көрсетілген күннен күшіне енеді де Тараптар осы Келісімшарт бойынша өздеріне алған міндеттемелерін толық

не прекращает обязательства Подрядчика в пределах гарантийного срока.

17.2. Компания до приемки результата Работ вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, уплатив Подрядчику часть Договорной цены пропорционально части Работ, выполненных до получения извещения об отказе Компании от исполнения Договора.

Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется Компанией не менее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

17.2.1. Подрядчик вправе требовать от Компании возмещения убытков, причиненных прекращением Договора, в пределах разницы между Договорной ценой и частью цены, выплаченной за выполненные Работы.

17.3. В случае если на момент расторжения Договора сумма выплаченного Компанией аванса превысит стоимость фактически выполненных Работ, Подрядчик обязуется возратить авансовый платеж за вычетом стоимости фактически выполненных Работ в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения соответствующего счета от Компании.

18. УСТУПКА

18.1. Права и обязанности Подрядчика по Договору не могут быть уступлены Подрядчиком без предварительного письменного согласия Компании. Любая уступка, совершаемая без письменного одобрения Компании, считается недействительной. Уступка при любых обстоятельствах не влечет для Компании дополнительных затрат.

19. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Без ущерба для действительности

respective obligations hereunder. Termination of the Agreement shall not terminate Contractor's obligations within the warranty period.

17.2. Before acceptance of Work result, at any time Company shall have the right to terminate the Agreement and pay a part of the Contract Price proportional to the Work performed prior to Contractor's receipt of the termination notice from Company.

Company shall send termination notice not later than 15 (fifteen) business days prior to the termination date.

17.2.1. Contractor shall have the right to claim reimbursement by Company of damages incurred by termination of the Agreement within the limits of the difference between the price paid for the performed work, and the Contract Price.

17.3. Should the amount of advance payment made by Company exceed the cost of actual performed works as of the moment of Agreement termination Contractor shall pay back advance payment excluding the cost of actual performed works within 7 (seven) business days after receiving of the invoice from Company.

18. ASSIGNMENT

18.1. Agreement may not be assigned by Contractor without prior written permission of Company. Any assignment made without written approval of Company shall be null and void. An assignment made under any circumstances shall not entail any additional cost to Company.

19. MISCELLANEOUS PROVISIONS

19.1. Without detriment to

орындауына дейін қолданылады. Жұмыстардың аяқталуы және оларды Компания қабылдап алуы Келісімшарттың Кепілді мерзім шегінде қолданылуын тоқтатпайды.

17.2. Компания Жұмыстың нәтижесі қабылданғанға дейін кез келген уақытта Келісімшартты орындаудан бас тартуға құқылы, бұл жағдайда Мердігерге Компания Келісімшартты орындаудан бас тартуы жөніндегі хабарлама берілуіне дейін орындалған жұмыстарға сәйкес Келісімшарттың бағасының бөлігі төленеді.

Келісімшартты орындаудан бір жақты бас тарту жөніндегі хабарлама Компаниядан Келісімшартты бұзудың болжамды күнінен кемінде 15 (он бес) күн бұрын жіберіледі.

17.2.1. Мердігер Компаниядан Келісімшартты тоқтатуына байланысты келтірген іс жүзіндегі шығынын, Келісімшарт бағасы мен орындалған жұмыстар үшін төленген баға бөлігі арасындағы айырма шегінде талап етуге құқылы

17.3. Келісімшарт бұзылған кезде Компания төлеген аванс сомасы іс жүзінде орындалған Жұмыстар бағасынан асса, Мердігер аванстық төлемді, іс жүзінде орындалған Жұмыстар бағасын алып тастап, Компаниядан тиісті шот алған күннен 7 (жеті) жұмыс күні ішінде қайтаруға міндеттенеді.

18. БАСҚАҒА АУЫСТЫРУ

18.1. Мердігер осы Келісімшартты Компанияның алдын ала жазбаша рұқсатысыз басқаға ауыстыра алмайды. Компанияның алдын ала жазбаша келісімісіз жасалатын кез келген ауыстыру заңсыз болып танылады. Кез келген жағдайдағы ауыстыру үшін Компания қосымша шығынға қалмайды.

19. БАСҚА ЕРЕЖЕЛЕР

19.1. Факсимилдік немесе

документов, переданных с помощью факсимильной или электронной связи, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после совершения такого отправления оригинал документа на бумажном носителе должен быть выслан Стороной-отправителем в адрес Стороны-адресата авиапочтой, курьерской почтой либо вручен уполномоченному лицу с нарочным (из рук в руки).

19.2. Договор, включая все приложения, заказ-наряды, планы, технические условия, инструкции и прочие положения, которые принимаются в соответствии с ним и прилагаются к нему или включаются в него ссылкой, представляют собой полное соглашение между Сторонами. Никакие другие заявления, предложения, меморандумы или иные материалы не изменяют его и не содержат толкования его условий.

19.3. После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами, относящиеся к Договору, теряют силу.

19.4. Подрядчик обязуется подтвердить согласие с Договором, подписав его и возвратив Компании оригинал(ы) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения.

19.5. Дату заключения Договора проставляет Компания на первой странице после получения от Подрядчика подписанного(ых) оригинала(ов) Договора.

19.6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, на русском, английском и казахском языках.

В случае возникновения разночтений, текст на русском языке имеет преимущество.

19.7. Договор может быть изменен только путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

20. ПРИЛОЖЕНИЯ

20.1. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями следующие приложения:

validity of documents transmitted via facsimile or electronic communication, within five (5) business days following completion of such transmission an original document in hard paper shall be sent by transmitting Party to the address of addressable Party via air mail, courier mail, or delivered to authorized person by express (from hand to hand).

19.2. This Agreement, including all exhibits, work orders, specifications, instructions, and other provisions that are issued pursuant hereto and attached hereto or incorporated herein by reference, constitute the entire agreement between the Parties. No other representations, bids, memoranda, or other matter shall vary or interpret the terms hereof.

19.3. After signing hereof, all previous written and verbal agreements, negotiations, and correspondence between the Parties with regard to Agreement shall be superseded and have no further force or effect.

19.4. Contractor shall confirm acceptance of Agreement by means of its countersigning and returning its original(s) to the Company within 5 (five) business days of its receipt.

19.5. Company shall date Agreement on the front page after receiving of signed original(s) of Agreement from Contractor.

19.6. Agreement is made in 2 (two) counterparts in English, Russian and Kazakh, one for each Party to the present Agreement.

If there is any conflict between the texts, the Russian text shall prevail.

19.7. Agreement may be amended only upon signing by Parties of additional agreement hereto.

20. EXHIBITS

20.1. The following Exhibits are attached hereto and shall be deemed as an internal part hereof:

электрондық байланыс арқылы жіберілген құжаттардың қолданылуы шектелмей, құжаттың қағаз тасымалдауыштағы түпнұсқасын ондай жіберілуден 5 (бес) күннен кешікпей жіберуші Тарап алушы Тараптың мекенжайына авиапошта, курьер арқылы жіберуге немесе уәкілетті өкілінің қолына беруге тиіс.

19.2. Осы Келісімшарт, барлық Қосымшаларды, Тапсырыс-нарядтарды, жоспарларды, техникалық шарттарды, нұсқаулықтарды және басқа оған сәйкес қабылданатын және сілтеме жасалып, оған жалғанатын қосымшаларды қосқанда, Тараптар арасындағы толық келісім болып танылады. Ешқандай басқа өтініштер, ұсыныстар, меморандумдар немесе өзге материалдар оны өзгертпейді және оның шарттарын түсіндірмейді.

19.3. Келісімшартқа қол қойылғаннан соң Келісімшартқа қатысты барлық оған дейінгі жазбаша және ауызша келісімдер, келіссөздер, Тараптар арасындағы хат алысулар күшін жояды.

19.4. Мердігер осы Келісімшартқа келісуін оған қолын қойып, Компанияға алған күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде қайтаруға міндеттенеді.

19.5. Келісімшарт жасалған күнін Мердігерден Келісімшарттың қол қойылған түпнұсқас(лар)ын алғаннан соң Компания оның бірінші бетіне белгілейді.

19.6. Келісімшарт 2 (екі) данада, әр Тарап үшін бір данадан), орыс, қазақ, ағылшын тілдерінде жасалды. өзгеше белгіленбесе, орыс тіліндегі мәтін басым болады.

19.7. Келісімшарт тек Тараптар Келісімшартқа жасалған Қосымша келісімге қол қою арқылы ғана өзгертіледі.

20. ҚОСЫМШАЛАР

20.1. Келісімшартқа келесі Қосымшалар жалғанады және оның ажырамас бөліктері

- приложение №1 - Техническое задание;
- приложение № 2 - Процедура доставки счетов АО «КТК-К»;
- приложение № 3 - График выполнения работ;
- приложение № 4 - Договорная цена и порядок оплаты;
- приложение № 5 – Смета

- exhibit № 1 – Technical Task;
- exhibit № 2 – CPC-K invoicing procedure;
- exhibit № 3 – Work Schedule;
- exhibit № 4 – Contract price and payment procedure;
- exhibit № 5 - Cost estimate

- болып табылады:
- № 1 Қосымша – «Техникалық тапсырма»;
 - № 2 Қосымша – Шоттарды жеткізу процедурасы КҚК-Қ АҚ;
 - № 3 Қосымша – Жұмыстарды орындау кестесі;
 - № 4 Қосымша – Келісімшарт бағасы және төлем жасау тәртібі;
 - № 5 Қосымша – Смета

Указать следующие приложения, если применимо в соответствии с процедурами Компании:

- приложение № ____ - Требования к подрядчикам в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды.
- приложение № ____ - Требования к страхованию Подрядчика
- приложение № ____ – Соблюдение законодательства по борьбе с коррупцией (для договоров с «Посредниками» в соответствии с процедурами Компании).

Specify the following Exhibits if applicable under Company's procedures:

- exhibit № ____ – Contractor Health, Safety and Environmental requirements.
- exhibit № ____ – Contractor Insurance Requirements.
- exhibit № ____ – Compliance with Anti-Bribery laws (for contracts with “Intermediaries” under Company’s procedures)

Қолданылатын болса, келесі Компания процедураларына сәйкес Делдалдық шарттар үшін:

- № ____ Қосымша – Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласы бойынша мердігерлерге қойылатын талаптар.
- № ____ Қосымша – Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бойынша заңнаманы сақтау.
- № ____ Қосымша – Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бойынша заңнаманы сақтау (Компания процедураларына сәйкес «Делдалдармен» жасалатын шарттар үшін).

21. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

21. ADDRESSES, BANK DETAILS OF THE PARTIES

21. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ МЕН БАНКТІК ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

КОМПАНИЯ

COMPANY

КОМПАНИЯ

Место нахождения: Республика Казахстан, область Атырауская, район Махамбетский, сельский округ Алмалы, село Береке, д.о. Умс-99, ч.2, НПС «Атырау».

Legal address: Republic of Kazakhstan, Atyrau Oblast, Makhambetskiy District, Almaly Rural District, Bereke Settlement, d.o.Ums-99, b.l.2, Atyrau PS.

Орналасуы: Қазақстан Республикасы, Атырау облысы, Махамбет ауданы, Алмалы селолық округы, Береке селосы, д.о. Умс-99, 2-б., «Атырау» МАС.

Почтовый адрес: 060011. Республика Казахстан, г. Атырау, ул. Сатпаева 34А, Бизнес-центр «Севен Старс»

Mail address: 34A Satpayev Street, Business Centre “Seven Stars”, 060011, Atyrau city, Republic of Kazakhstan

Пошта мекенжайы: 060011, Қазақстан Республикасы, Атырау қ., Сәтбаев к-сі, «Севен Старс» Бизнес орталығы.

Банковские реквизиты:

Banking details:

Банктік деректемелер:

ПОДРЯДЧИК

CONTRACTOR

МЕРДІГЕР

Место нахождения: _____
Почтовый адрес: _____
Банковские реквизиты: _____

Legal address: _____
Mail address: _____
Banking details: _____

Орналасуы: _____
Пошта мекенжайы: _____
Банктік деректемелер: _____

ПОДПИСИ СТОРОН/ SIGNATURES OF THE PARTIES / ТАРАПТАРДЫҢ ҚОЛДАРЫ

МЕРДІГЕР // CONTRACTOR// ПОДРЯДЧИК

Қолы / Vu: _____

Подпись:

Лауазымы /Title: _____

Должность

Аты-жөні/ Name: _____

Ф.И.О.

КОМПАНИЯ // COMPANY// КОМПАНИЯ

Қолы/ Vu: _____

Подпись:

Лауазымы/Title: _____

Должность

Аты-жөні/ Name: _____

Ф.И.О.

Форма «Технического задания» является примерной.
Удалить данное пояснение/ Technical Task template is a
model form. This comment is to be deleted

Техническое задание

1. Наименование работ.

1.1. Подрядчик обязуется выполнить следующие Работы _____.

2. Требования к выполнению Работ

2.1 Работы должны выполняться в соответствии со следующими требованиями: _____ (указать нормативные правовые акты, СНиП, требования Компании и др.).

Дополнить иными условиями выполнения Работ в зависимости от специфики Работ, указать все приложения к ТЗ.

CONTRACTOR// ПОДРЯДЧИК

By: _____
 Подпись
Title: _____
 Должность
Name: _____
 Ф.И.О.

Technical Task

1. Work Description

1.1. Contractor shall perform the Work as follows: _____.

2. Requirements for Work performance

2.1 Work shall be performed according to the following requirements: _____
(specify regulatory acts, construction norms and regulations, Company's requirements etc.)

Add other terms of Work performance depending on Work specificity, add by all attachments hereto.

COMPANY// КОМПАНИЯ

By: _____
 Подпись:
Title: _____
 Должность
Name: _____
 Ф.И.О.

от / dated _____ 2017/
Мердігерлік құрылыс шартына №2 Қосымша

<p style="text-align: center;">ПРОЦЕДУРА ДОСТАВКИ СЧЕТОВ АО «КТК-К»</p>	<p style="text-align: center;">CPC-K INVOICING PROCEDURE</p>	<p style="text-align: center;">«КҚК-К» АҚ ШОТТАРЫН ЖЕТКІЗУ ПРОЦЕДУРАСЫ</p>
<p>1. Направление счетов и сопроводительных документов</p> <p>1.1. Подрядчик направляет Компании оригиналы счетов и сопроводительных документов, указанных в разделе 2 настоящего Приложения, с четкой надписью «Оригинал» по почтовому адресу Компании: АО «КТК-К», 060011, Республика Казахстан, г. Атырау, ул. Сагпаева 34А, Бизнес-центр «Севен Старс».</p> <p>1.2. В случае ненаправления Подрядчиком счетов к оплате и сопроводительных документов по адресу, указанному в п.1.1. настоящей Процедуры, Компания не будет считаться просрочившей свои обязательства по оплате.</p> <p>1.3. Копии счетов к оплате и сопроводительных документов направляются по электронной почте/факсу контактному лицу со стороны Компании, указанному в Договоре.</p> <p>1.4. Все счета на оплату должны быть подписаны уполномоченным представителем Подрядчика и скреплены печатью Подрядчика.</p>	<p>1. Sending of invoices and supporting documents</p> <p>1.1. Contractor shall send to Company originals of invoices with all appropriate supplementing/supporting documents stated in Section 2 hereof, clearly marked “Original”, to Company mail address: CPC-K, 34A Satpayev Street, Business Centre “Seven Stars”, 060011, Atyrau city, Republic of Kazakhstan.</p> <p>1.2. Should Contractor fail to send invoices with all appropriate supplementing/supporting documents to the address specified in Clause 1.1. hereof, Company shall not be deemed the party in delay.</p> <p>1.3. Copies of invoices with all appropriate supplementing/supporting documents, clearly marked as “Copy”, shall be sent to Company’s contact person as indicated in the Agreement.</p> <p>1.4. All invoices should be stamped and signed by Contractor’s authorized representatives.</p>	<p>1. Шоттар мен ілеспелі құжаттарды жолдау</p> <p>1.1. Мердігер шоттар мен осы Қосымшаның 2 тарауында көрсетілген ілеспелі құжаттардың түпнұсқаларын анық жазылған «Түпнұсқа» атауымен Компанияның пошта мекенжайына жолдайды: «КҚК-К» АҚ, 060011, Қазақстан Республикасы, Атырау қ., Сәтбаев к-сі, 34А, «Севен Старс» Бизнес орталығы.</p> <p>1.2. Мердігер ақы төлейтін шоттар мен ілеспелі құжаттарды осы Қосымшаның 1.1. т. көрсетілген мекенжайға жолдамаған жағдайда Компания ақы төлеу бойынша өз міндеттемелерін кешіктірген болып саналмайды.</p> <p>1.3. Ақы төлейтін шоттар мен ілеспелі құжаттардың көшірмелері Компанияның Келісімшартта көрсетілген байланыстағы тұлғасына электрондық пошта/факс арқылы жолданады.</p> <p>1.4. Барлық ақы төлеуге ұсынылған шоттарға Мердігердің уәкілетті өкілінің қолы қойылып, Мердігердің мөрімен бекітілуге тиіс.</p>
<p>2. Сопроводительные документы</p> <p>В целях своевременной оплаты Подрядчик должен предоставить Компании следующие документы, составленные на русском и английском языках:</p> <p><u>2.1. При оплате за фактически выполненные Работы:</u></p> <p>2.1.1. Счет на оплату с указанием: (a) номера и даты счета; (b) наименования, адреса, телефона, РНН и КБе Компании и Подрядчика (<u>для Подрядчика - резидента РК</u>); (c) номера и даты Договора; (d) банковских реквизитов Компании и Подрядчика; (e) описание вида выполненных Работ в соответствии с Договором и периода их выполнения;</p>	<p>2. Supporting documents</p> <p>To ensure timely payment, Contractor shall submit to Company following documents in Russian and English:</p> <p><u>2.1. Payment for performed Works:</u></p> <p>2.1.1. An invoice, which shall contain the following: (a) number and date of an invoice; (b) Company’s and Contractor’s name, address, phone number, TRN (taxpayer registration number) and KBe (<u>applicable for Contractor- resident of RoK</u>); (c) number and date of the Agreement; (d) Company’s and Contractor’s bank details; (e) description of performed Works in accordance with Agreement and timeline of</p>	<p>2. Ілеспелі құжаттар</p> <p>Төлем уақытында жасалуы үшін Мердігер Компанияға орыс, қазақ және ағылшын тілдерінде дайындалған келесі құжаттарды ұсынуға тиіс:</p> <p><u>2.1. Іс жүзінде орындалған жұмыстар үшін төлем жасағанда:</u></p> <p>2.1.1. Келесілер көрсетілген ақы төлеу шоты: (a) шоттың нөмірі мен күні; (b) Компанияның және Мердігердің атаулары, мекенжайлары, телефондары, СТН және КБе (<u>Мердігер ҚР резиденті болса</u>); (c) Келісімшарттың нөмірі мен</p>

<p>(f) суммы НДС отдельной строкой <u>(если Работы облагаются НДС);</u></p> <p>(g) суммы, подлежащей оплате, цифрами и прописью с указанием валюты.</p> <p><u>В случае если Подрядчик является нерезидентом РК, то счет на оплату должен быть дополнен указанием на страну постоянного резидентства Подрядчика.</u></p> <p>2.1.2. При выполнении строительно-монтажных работ Подрядчик передает Компании Акт о приемке выполненных работ и Справку о стоимости выполненных работ и затрат, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.</p> <p>2.1.3. В случае выполнения Работ, не являющихся строительно-монтажными, Подрядчик передает Компании акт сдачи-приемки работ/услуг, оформленный по форме Р-1 согласно законодательству Республики Казахстан.</p> <p>2.1.4. Счет-фактура Подрядчика (если применимо) направляется Компании только после подтверждения Компанией того, что акт сдачи-приемки ею подписан. Подтверждение направляется Компанией по электронной почте незамедлительно, т.е. во всяком случае не позднее следующего календарного дня после подписания акта сдачи-приемки. Датой счета-фактуры должна быть дата, отстоящая не более чем на 5 календарных дней от даты подписания акта сдачи-приемки Компанией.</p> <p>2.1.5. Оплата Работ\услуг, приемка которых произведена по соответствующему акту, производится только при наличии у Компании правильно оформленного полного комплекта оригиналов необходимых документов, включая счет-фактуру Подрядчика.</p> <p><u>2.2. При выплате авансового платежа</u></p> <p>Счет на оплату, с указанием:</p> <p>(a) номера и даты счета;</p> <p>(b) наименования, адреса, телефона, РНН и КБе Компании и Подрядчика <u>(для Подрядчика - резидента РК);</u></p> <p>(c) номера и даты Договора;</p> <p>(d) банковских реквизитов Компании и Подрядчика;</p> <p>(e) пункта Договора, на основании которого производится выплата аванса, а также процентного соотношения суммы аванса к общей сумме Договора;</p> <p>(f) суммы НДС отдельной строкой <u>(если Работы облагаются НДС);</u></p>	<p>Works/Works performing;</p> <p>(f) VAT amount shown in separate line <u>(if Works are subject to VAT);</u></p> <p>(g) total amount payable, expressed in digits and words, with indication of the currency.</p> <p><u>If Contractor is a non-resident of RoK the country of Contractor's permanent residence should be specified in the invoice.</u></p> <p>2.1.2. When performing construction works, Contractor shall submit to Company with Work Delivery/Acceptance Act and Statement of value of executed works, drawn up in accordance with legislation of Republic of Kazakhstan.</p> <p>2.1.3. In case non-construction works were performed, Contractor shall provide to the Company Act of work/services acceptance, executed in the form R-1 according to legislation of Republic of Kazakhstan.</p> <p>2.1.4. Contractor's VAT invoice (if applicable) shall be sent to Company only after the latter confirms that he has signed the Act of work/Works acceptance. This confirmation shall be sent by Company via email immediately, i.e. in any case no later than the next calendar day after the day of signing the Act of work/Works acceptance. The date of the VAT invoice should be a date within 5 calendar days of the date the Act of work/Works acceptance is signed by Company.</p> <p>2.1.5. Payment for any work\services accepted under a relevant act shall be made only subject to a full set of necessary original documentation, including the Contractor's VAT invoice, being made available to Company.</p> <p><u>2.2. Advance payment</u></p> <p>An invoice, which shall contain the following:</p> <p>(a) number and date of an invoice;</p> <p>(b) Company's and Contractor's name, address, phone number, TRN (taxpayer registration number) and KBe <u>(TRN and KBe applicable for Contractor-resident of RoK);</u></p> <p>(c) number and date of the Contract;</p> <p>(d) Company's and Contractor's bank requisitions;</p> <p>(e) reference to paragraph/section of the Agreement, which provides the basis for advance payment; as well as indication of the proportion of the advance payment to total Contract price;</p>	<p>жасалған күні;</p> <p>(d) Компанияның және Мердігердің банкілік деректемелері;</p> <p>(e) Келісімшартқа сәйкес орындалған Жұмыстардың сипаттамасы және олардың орындалу кезеңі;</p> <p>(f) ҚҚС сомасы жеке жолмен <u>(егер Жұмыстарға салық салнатын болса);</u></p> <p>(g) Сан және сөз арқылы жазылған, валютасы көрсетілген төленетін сома.</p> <p><u>Мердігер ҚР резиденті емес болған жағдайда ақы төлеу шотында Мердігердің тұрақты резиденттік елі көрсетілуі тиіс</u></p> <p>2.1.2. Құрылыс-монтаж жұмыстары орындалғанда Мердігер Компанияға Қазақстан Республикасының заңнама талаптарына сәйкес ресімделген Орындалған жұмыстарды қабылдау актісін және Орындалған жұмыстардың бағасы мен жұмсалған шығыс туралы анықтама табыстайды.</p> <p>2.1.3. Құрылыс-монтаждық емес Жұмыстар орындалғанда Мердігер Компанияға ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес Р-1 нысаны бойынша ресімделген Көрсетілген қызметті тапсыру-қабылдау актісін табыстайды.</p> <p>2.1.4. Мердігердің шот-фактурасы (егер қолданылса) Компанияға ол тапсыру-қабылдау актісіне қол қойғанын растағанда ғана жіберіледі. Растауды Компания электронды пошта арқылы кешіктірмей, тапсыру-қабылдау актісіне қол қойған күнінің ертеңінен қалдырмай жолдайды. Шот-фактураның күні Компания тапсыру-қабылдау актісіне қол қойған күннен 5 күнтізбелік күннен аспауға тиіс.</p> <p>2.1.5. Тиісті акт бойынша қабылданған Жұмыс\Қызмет бойынша төлем Компанияда дұрыс ресімделген қажет құжаттардың толық жинағы болғанда ғана, Мердігердің шот-фактурасын қоса алғанда, жасалады.</p> <p><u>2.2. Авансылық төлем жасалғанда</u></p> <p>Келесілер көрсетілген ақы төлеу шоты:</p> <p>(a) шоттың нөмірі мен күні;</p> <p>(b) Компанияның және Мердігердің атаулары, мекенжайлары, телефондары, СТН және КБе <u>(Мердігер ҚР резиденті болса);</u></p> <p>(c) Келісімшарттың нөмірі мен жасалған күні;</p> <p>(d) Компанияның және Мердігердің банкілік деректемелері;</p> <p>(e) Келісімшарттың аванс төлеуге негіз болатын тармағы, сондай-ақ аванс сомасының жалпы Келісімшарт сомасына қатысты пайызы;</p> <p>(f) ҚҚС сомасы жеке жолмен <u>(егер</u></p>
---	---	---

<p>(g) суммы, подлежащей оплате, цифрами и прописью, с указанием валюты.</p> <p>Для закрытия выплаченных ранее авансов Подрядчик направляет Компании полный пакет документов, указанных в п.2.1. настоящего Приложения.</p> <p><u>В случае если Подрядчик является нерезидентом РК, то счет на оплату должен быть дополнен указанием на страну постоянного резидентства Подрядчика.</u></p> <p>2.3. Вопросы, касающиеся счетов, их оплаты и сопроводительных документов можно направлять контактному лицу Компании или по следующему электронному адресу: Accounts.payable@cpccpipe.ru</p>	<p>(f) VAT amount shown in separate line <i>(if Works are subject to VAT)</i>;</p> <p>(g) Total amount payable, expressed in digits and words, with indication of the currency.</p> <p>In order to settle/offset prepayments, Contractor shall provide to the Company complete set of documents as mentioned in Clause 2.1. hereof.</p> <p><u>If Contractor is a non-resident of RoK the country of Contractor's permanent residence should be specified in the invoice.</u></p> <p>2.3. Queries concerning invoices can be addressed to the Company's contact person or to the following e-mail address: Accounts.payable@cpccpipe.ru</p>	<p><u>Жұмыстарға салық салнатын болса</u>):</p> <p>(g) Сан және сөз арқылы жазылған, валютасы көрсетілген төленетін сома. Алдын ала төленген аванстарды жабу үшін Мердігер осы Қосымшаның 2.1т. көрсетілген құжаттардың толық жинағын Компанияға жолдайды.</p> <p><u>Мердігер ҚР резиденті емес болған жағдайда ақы төлеу шотында Мердігердің тұрақты резиденттік елі көрсетілуі тиіс</u></p> <p>2.3. Шоттарға, оларды төлеуге, ілеспелі құжаттарға қатысты сұрақтарды Компанияның байланыстағы өкіліне немесе мына электрондық поштаға жолдауға болады: Accounts.payable@cpccpipe.ru</p>
--	--	---

ПОДПИСИ СТОРОН / SIGNATURES OF THE PARTIES / ТАРАПТАРДЫҢ ҚОЛДАРЫ

График выполнения работ/ Work schedule

№	Работы (наименование, виды, этапы)/ Works (items, types, stages)	Начало/ Beginning	Окончание/ Completion	Стоимость этапа/Cost of the stage <i>Если неприменимо, то удалить колонку</i>
1				
2				

В случае если исполнение обязательств Сторон, предусмотренных Договором, началось до даты заключения Договора, то дополнить Приложение №3 следующим пунктом. Если нет, то удалить пункт и пояснение полностью.

If Parties' obligations stipulated by the Agreement have been started before the Agreement's execution, then this Exhibit #3 should be added by the following Clause. If the foregoing is not required, this Clause and comments are to be completely deleted.

Стороны пришли к соглашению, что условия Договора распространяют своё действие на отношения Сторон, фактически сложившиеся между ними, начиная с _____ 201__ г.

The Parties agree that these Agreement terms shall be applied to the Parties' relations which have arisen between them since _____ 201__.

CONTRACTOR// ПОДРЯДЧИК

By: _____
Подпись
Title: _____
Должность
Name: _____
Ф.И.О.:

COMPANY// КОМПАНИЯ

By: _____
Подпись:
Title: _____
Должность
Name: _____
Ф.И.О.:

ДОГОВОРНАЯ ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

1. Договорная цена

1.1. Договорная цена определяется в соответствии со «Сметой» (Приложение №5 к Договору) составляет _____ (указать цифрами и прописью) _____ (указать валюту), не включая НДС.

Выбрать один из вариантов формулировок по НДС:

1.2. НДС уплачивается сверх Договорной цены по ставке, установленной законодательством РК.

1.2. НДС не уплачивается, в связи с _____ (указать основание).

2. Порядок оплаты

Примерные формулировки условий оплаты

При ежемесячной оплате

2.1. Оплата выполненных Работ осуществляется ежемесячно в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ.

Окончательный расчет за все Работы, выполненные Подрядчиком по настоящему Договору, производится Компанией в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами окончательного акта о приемке выполненных работ.

Вариант 2 - аванс и оплата оставшейся части суммы после завершения всех Работ

2.1. Компания в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента заключения Договора выплачивает Подрядчику аванс в размере _____% от Договорной цены, что составляет _____. Оплата оставшейся суммы в размере _____ осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами окончательного акта о приемке выполненных работ после выполнения всех Работ по Договору.

Вариант 3 - оплата по завершении всех Работ

2.1. Оплата оказанных и принятых Компанией Работ в размере 100% (сто процентов) Договорной цены осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами окончательного Акта о приемке выполненных работ после выполнения всех Работ по Договору.

Если Договорная цена выражена в иностранной валюте, то дополнить следующим пунктом, проставив соответствующую нумерацию

CONTRACT PRICE AND PAYMENT PROCEDURE

1. Contract price

1.1. Contract price is specified as per “Cost estimate” (Exhibit #5 to the Agreement) and amounts to _____ (specify in figures and in words), excl. of VAT (select).

Select one of the options of VAT wording:

1.2. VAT is paid in excess of Contract price at the rate in effect according to the legislation of RoK.

1.2. VAT is not paid due to _____ (specify other reason).

2. Payment procedure

Sample wordings of payment terms

Monthly payments

2.1. Payment for performed Work shall be made within 20 (twenty) business days after the Parties’ signing of Work Delivery/Acceptance Act on the monthly basis.

Final payment for all Work performed by Contractor hereunder shall be made by Company within 20 (twenty) business days upon the date of final Work Delivery/Acceptance Act is signed by both Parties.

Option #2 - advance payment and payment of the remaining sum after completion of Work

2.1. Within 20 (twenty) business days upon the date of the Agreement execution, Company shall pay to Contractor an advance payment in an amount of _____ % of Contract Price which amounts _____. The remaining sum in an amount _____ shall be paid within 20 (twenty) business days after Parties have signed final Work Delivery/Acceptance Act after completion of all Work under Agreement.

Option 3 - Payment after all Work completion

2.1. Payment for performed and accepted by Company Work, in an amount of 100% (hundred per cent) of Contract Price shall be paid within 20 (twenty) business days after Parties have signed final Work Delivery/Acceptance Act after completion of all Work under Agreement.

If Contract price is denominated in foreign currency, add the following Clause indicating relevant numbering

Валюта платежей - _____(указать)

Currency of payments - _____(specify).

Оплата осуществляется по курсу Национального Банка РК на день платежа.

Payment shall be made at the rate of National Bank of RoK as of the date of payment.

В случае необходимости предоставления Подрядчиком банковской гарантии (возвращения авансового платежа, исполнения договора), дополнить настоящее Приложение условиями о банковской гарантии. Если нет, то удалить данное пояснение.

If it is necessary to provide bank guarantee (of Advance Payment Refund, of Agreement Performance Guarantee) this Exhibit should be added by terms of bank guarantee. If it's not applicable, the comment should be deleted.

CONTRACTOR// ПОДРЯДЧИК

COMPANY// КОМПАНИЯ

By: _____

Подпись

Title: _____

Должность

Name: _____

Ф.И.О.

By: _____

Подпись

Title: _____

Должность

Name: _____

**Приложение № 5 к договору подряда/
Exhibit №5 to contract agreement № _____ от _____ 201__ г. /**

Смета /Cost estimate

Наименование объекта/вида Работ/Facility's name/ Types of Work: _____

№	Виды работ и затрат (оборудования)/ Types of work and costs (equipment)	Ед. изм./ Unit of measurement	Кол-во/ Q-ty	Стоимость ед.изм. в _____ (указать валюту)/ Unit value _____ (currency)	Стоимость работ всего в _____ (указать валюту)/ Total value of the work _____ (currency)

CONTRACTOR// ПОДРЯДЧИК

By: _____
 Подпись:
 Title: _____
 Должность
 Name: _____
 Ф.И.О.

COMPANY// КОМПАНИЯ

By: _____
 Подпись:
 Title: _____
 Должность
 Name: _____
 Ф.И.О.:

**ТРЕБОВАНИЯ К ПОДРЯДЧИКАМ В ОБЛАСТИ
ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ,
ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ****1. Общие положения**

1.1. Настоящее приложение регламентирует вопросы взаимодействия Компании и Подрядчика в области охраны здоровья, техники безопасности и окружающей среды (далее - ОЗ, ТБ и ООС) при выполнении Работ (оказании Услуг) (далее по тексту – Работы) Подрядчиком по Договору.

1.2. В целях настоящего приложения контрагент Компании по Договору именуется «Подрядчик».

1.3. Под термином «работник Подрядчика» (как в единственном, так и множественном числе) в настоящем приложении понимаются работники Подрядчика, физические лица, привлеченные Подрядчиком по гражданско-правовым договорам, а также привлеченные Подрядчиком для выполнения Работ по Договору субподрядные организации (субподрядчики).

1.4. Требования настоящего приложения распространяются также на транспортные средства Подрядчика в пути следования их к месту выполнения Работ и обратно в целях выполнения Подрядчиком обязательств по Договору.

2. Обеспечение соответствия и компетенции

2.1. Подрядчик предъявляет к субподрядчикам требования в области ОЗ, ТБ и ООС, предусматривающие не меньшие требования, чем указанные в настоящем приложении, в полном объеме, путем их включения в договоры субподряда. По требованию Компании Подрядчик обязан предоставить копии договоров, заключенных им с субподрядчиками и, в случае наличия у Компании замечаний в части требований в области ОЗ, ТБ и ООС, Подрядчик обязан обеспечить внесение в договоры с субподрядчиками соответствующих изменений.

2.2. Ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками полностью возлагается на Подрядчика.

2.3. При заключении Договора Компания информирует (направляет копии локальных нормативных актов Компании - стандартов, ВРД, инструкций и др.) Подрядчика о действующих в Компании требованиях в области ОЗ, ТБ и ООС, промышленной и пожарной безопасности, о внедренных в Компании системе управления охраной труда и промышленной безопасности и системе экологического менеджмента.

**CONTRACTOR HEALTH, SAFETY AND
ENVIRONMENTAL REQUIREMENTS****1. General Provisions**

1.1. This Exhibit governs the interaction between Company and Contractor in the field of Health, Safety and Environment (hereinafter – HSE), during the Contractor's performance of the Work (provision of the Services) (hereinafter – the "Work") under the Agreement.

1.2. For the purposes of this attachment Company's counteragent under Agreements is referred to as "Contractor".

1.3. In this Exhibit, the term "Contractor's employee" (in singular and plural) means the Contractor's employees, individuals engaged by Contractor under civil law agreements, as well as subcontractor entities (subcontractors), engaged by Contractor for performance of the Work under the Agreement.

1.4. The requirements set forth by this Exhibit also cover the Contractor's motor vehicles en route back and forth to the Work site for the purposes of the Contractor's performance of its obligations under the Agreement.

2. Compliance and Competence

2.1. Contractor shall impose on its subcontractors the HSE requirements no less strict than those set forth in this Exhibit, in full, by incorporating them into subcontract agreements. Upon Company's request, Contractor is obliged to present copies of the agreements it has concluded with its subcontractors and, should Company have any HSE-related comments, Contractor shall ensure making relevant changes to the agreements concluded with its subcontractors.

2.2. Contractor shall be fully liable for failure of any of its subcontractors to properly perform their obligations.

2.3. At the time of execution of the Agreement, Company shall inform (send copies of the Company's local normative acts: standards, local governing documents, instructions, etc.) Contractor about the Company's requirements in the field of HSE, industrial and fire safety, and about the Company's HSE Management System in place.

2.4. Подрядчик обязуется выполнять требования локальных нормативных актов Компании в области ОЗ, ТБ и ООС либо предъявляет доказательства применения равнозначных требований Подрядчика. Подрядчик по запросу Компании обеспечивает уполномоченным представителям Компании доступ к любому оборудованию, используемому при выполнении Работ по Договору, работникам Подрядчика, материалам и документации для инспектирования с тем, чтобы Компания могла:

- убедиться в соблюдении Подрядчиком требований Компании, законодательства РК в области ОЗ, ТБ и ООС;
- провести при необходимости независимое расследование любой аварии и/или инцидента, произошедших в связи с выполнением Работ.

2.5. Подрядчик несет единоличную ответственность за работников Подрядчика и все оборудование, используемое Подрядчиком при выполнении Работ, с точки зрения промышленной и пожарной безопасности, ОЗ, ТБ и ООС, а также единоличную ответственность за необходимую подготовку работников Подрядчика по вопросам промышленной и пожарной безопасности, правил безопасности при эксплуатации электроустановок, ОЗ, ТБ и ООС, а также по безопасным методам выполнения Работ.

3. Пригодность к выполнению Работ и медицинское обслуживание

3.1. Все работники Подрядчика должны быть пригодны к выполнению Работ по медицинским показаниям; пригодность к выполнению Работ подтверждается в соответствии с законодательством РК. Прибытие на объект Компании работника Подрядчика для постоянного нахождения на нем в целях выполнения Работ по Договору (с созданием рабочих мест) допускается после получения Компанией подтверждения от Подрядчика, что обязательный медицинский осмотр таким работником пройден, и по его итогам он признан годным к выполнению Работ по Договору.

3.2. Подрядчик должен обеспечить медицинское обслуживание работников Подрядчика в местах выполнения Работ, объем которого определяется численностью работников Подрядчика, удаленностью от лечебного учреждения и рисками, связанными с деятельностью Подрядчика,

а именно:

- 1) как минимум один работник Подрядчика из каждых 20, присутствующих в месте выполнения Работ, должен быть обучен навыкам оказания первой помощи, о чем у такого работника должен иметься соответствующий сертификат;
- 2) при численности работников Подрядчика в месте

2.4. Contractor shall either agree to comply with the Company's local normative acts in the field of HSE, or present evidences of enforcement of the Contractor's equivalent requirements. Upon Company's request, Contractor shall provide Company with an access to any Contractor's equipment, used for performance of the Work under the Agreement, Contractor's employees, materials and documentation for examination in order to enable Company to:

- Ensure that Contractor adheres to the requirements of Company and the laws of the Republic of Kazakhstan in the field of HSE.
- Conduct, if required, an independent investigation into any accident and/or incident occurred in connection with the performance of the Work.

2.5. Contractor shall be solely responsible for the Contractor's employees and all equipment to be used by Contractor for the performance of the Work, in the field of the industrial and fire safety, HSE, and it shall be solely responsible for the necessary training of the Contractor's employees in relation to the matters of industrial and fire safety, safety rules for operation of electrical installations, HSE, as well as safe methods of the performance of the Work.

3. Fitness to Work and Medical Support

3.1. All Contractor's employees shall be medically fit to perform the Work. The medical fitness shall be confirmed in accordance with laws of RoK. No Contractor's employee may arrive to a Company's facility for permanent stay in connection with the performance of the Work under the Agreement (with creation of new jobs) without prior receipt by the Company of the Contractor's confirmation that such employee has passed a medical examination, and is medically fit to perform the Work under the Agreement.

3.2. Contractor shall provide medical support for its employees at the Work sites, the scope of which is determined by the number of the Contractor's employees, remoteness from medical treatment facility, and the risks associated with the Contractor's activities,

namely:

- 1) at least one Contractor's employee out of each 20 employees attending the Work site shall be trained in first aid treatment, and such employee shall have a relevant certificate;
- 2) when the number of Contractor's employees at the

выполнения Работ свыше 100 чел. Подрядчик обязан организовать медицинский пункт с характеристиками, определяемыми Подрядчиком по согласованию с Компанией. Возможна договоренность о предоставлении медицинского обслуживания со стороны Компании;

3) обеспечить оказание специализированной медицинской помощи в лечебных учреждениях региона (области РК), на территории которого находится место выполнения Работ (посредством договора добровольного медицинского страхования или заключения прямого договора (договоров) с соответствующим медицинским учреждением (-ями)), а также контролировать выполнение данного требования своими субподрядчиками.

4. Соблюдение требований в области ОЗ, ТБ и ООС и безопасные условия работы

4.1. Работники Подрядчика допускаются на объекты Компании после прохождения вводного инструктажа по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, проводимого Компанией. Без проведения вышеуказанных инструктажей в полном объеме нахождение персонала, автотранспорта и спецтехники на территории действующего объекта Компании, а также проведение какого-либо рода работ категорически запрещается.

4.2. Каждое рабочее место, в случае его создания Подрядчиком на объекте Компании, должно быть аттестовано Подрядчиком по условиям труда не позже чем в течение 60 дней с даты создания такого рабочего места. Результаты аттестации (карты аттестации, протоколы измерений) должны быть доступны для Компании.

4.3. На выполнение работ повышенной опасности Подрядчик оформляет наряд-допуск в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Компании. Перечень работ повышенной опасности на объектах Компании Компания представляет Подрядчику при заключении Договора.

4.4. Компания передает Подрядчику следующие инструкции по организации работ повышенной опасности (действующие редакции):

- «Инструкция №101 по организации безопасного проведения работ на объектах КТК посредством оформления «Общего наряда-допуска»;
- Инструкция №102 по организации безопасного проведения работ по изоляции механического оборудования и трубной обвязки на объектах КТК;
- «Инструкция КТК № 103. Установка замков. Вывешивание плакатов на электротехническом оборудовании»;
- «Инструкция № 104 по организации контроля воздушной среды на объектах КТК»;

Work site exceeds 100 people, Contractor shall be obliged to establish a medical center with characteristics determined by Contractor upon the Company's approval. It is possible to reach an agreement with regard to the provision of health services on behalf of the Company;

3) the provision of specialized medical care in medical treatment facilities of the region (RoK territorial subject), where Work are performed (by voluntary health insurance or direct contracts with relevant medical provider(s), and control fulfillment of this requirement by subcontractors.

4. Compliance with HSE Requirements and Safe Working Conditions

4.1. No Contractor's employees shall be allowed to the Company's facilities without a prior health, safety and fire safety induction conducted by Company. Without having attended such briefing in full, any attendance of the personnel, vehicles and specialized machinery in the territory of the Company's operating facility, as well as performance of any Work of such kind, shall be expressly prohibited.

4.2. Each workplace, created by Contractor at the Company facility, shall be certified by the Contractor according to its work conditions within 60 days following the date of creation of such a workplace. The results of such certification (rating charts, test record logs) shall be available to Company.

4.3. In case of hazardous Work, Contractor shall issue a Permit to Work in accordance with the requirements of the Company's local normative acts. Company provides Contractor with a list of hazardous Work at the Company's facilities at the time of execution of the Agreement.

4.4. Company shall deliver to Contractor the most recent approved version of the following rules and regulations for hazardous Work:

- #101. CPC Facilities Safe Work/General Permit to Work Instructions;
- #102 CPC Organization of Safe Mechanical Equipment and Piping Isolation Instructions;
- #103. CPC Electric Equipment Lockout/Tag-out Instructions;
- #104. CPC Facilities Air Sampling Instructions;

- «Инструкция № 105 по организации безопасного проведения огневых работ на взрывоопасных и взрывопожароопасных объектах КТК»;
- «Инструкция № 107 по организации безопасного проведения земляных работ на объектах КТК»;
- «Инструкция №108 по организации безопасного проведения газоопасных работ на объектах КТК»;
- ВРД «Правила пожарной безопасности объектов КТК».

Кроме того Компания направляет Подрядчику следующие локальные нормативные акты Компании:

- «Стандарт о порядке расследования происшествий»;
- «Процедура по уведомлению о происшествиях в области охраны здоровья, техники безопасности и охраны окружающей среды»;
- другие инструкции и процедуры по обеспечению безопасных условий работы в зависимости от вида выполняемых Работ.

Перечень приведенных выше локальных нормативных актов Компании может быть дополнен, а их требования изменяться, о чем Подрядчик письменно извещается Компанией. Все вновь утвержденные локальные нормативные акты Компании в области ОЗ, ТБ и ООС, переданные Компанией Подрядчику, обязательны для выполнения Подрядчиком и субподрядчиками.

4.5. Курение разрешается только в специально отведенных обозначенных местах.

4.6. Для использования видео- и фотоаппаратуры требуется получение предварительного письменного разрешения руководителя соответствующего региона Компании.

4.7. На территории производственных объектов Компании (нефтеперекачивающие станции, резервуарный парк Морского Терминала, береговые сооружения Морского Терминала, автоматические газораспределительные станции) пользование мобильными телефонами запрещается (мобильные телефоны должны быть выключены).

4.8. На объектах Компании запрещено ношение и хранение огнестрельного оружия. Лица, имеющие при себе огнестрельное оружие, подлежат немедленному удалению с места выполнения Работ с последующим наложением запрета на доступ на любые объекты Компании.

- #105. CPC Facilities Safe Explosive/Flammable Facilities Hot Work Instructions;
- #107. CPC Facilities Organization of Safe Earthwork Instructions ;
- #108. CPC Gas-Hazardous Work Safety Instruction;
- VRD CPC Facilities Fire Safety Rules.

In addition, Company shall send to Contractor the following Company's local normative acts:

- Incident Investigation Standard dated;
- HSE Incident Notification Procedure;
- other safety operation rules and procedures with regard to the type of Work to be performed.

The list of the above mentioned Company's local normative acts may be supplemented, and their requirements may be changed, with a written notice of such changes given by Company to Contractor. All newly approved HSE-related Company's local normative acts, delivered by Company to Contractor shall be binding for Contractor and its subcontractors.

4.5. Smoking shall be allowed in marked designated areas only.

4.6. No use of video and photo equipment shall be allowed without a prior written permit of the corresponding Regional Manager of Company.

4.7. No use of mobile phones shall be allowed (the mobile phones shall be switched off) at the Company's facilities (Oil-Pump Stations, Marine Terminal Tank Farm, Marine Terminal Onshore Facilities, automatic gas delivery measuring station).

4.8. Possession of firearms shall be prohibited at the Company's facilities. Persons, who are in possession of firearms, shall be subject to immediate extraction from the Work site, followed by imposition of a prohibition of access to any Company's facilities.

4.9. Подрядчик должен в течение всего времени работы поддерживать на всей рабочей территории и в складских помещениях чистоту и безопасные условия и удалять с территории Компании и близлежащего пространства все отходы и мусор, образующиеся в результате Работ, проводимых Подрядчиком и его субподрядчиком(ами), и утилизировать их надлежащим образом.

5. Требования к оборудованию

5.1. Запрещена эксплуатация оборудования, механизмов, инструментов, не зарегистрированных в органах государственного надзора в сфере безопасного ведения работ, промышленной безопасности (если требуется в соответствии с законодательством РК), не прошедших своевременно техническое обслуживание, находящихся в неисправном состоянии или при неисправных устройствах безопасности (блокировочные, фиксирующие и сигнальные приспособления, приборы), а также с рабочими параметрами выше паспортных.

5.2. Размещение оборудования на месте проведения Работ заранее согласовывается с Компанией.

6. Средства индивидуальной защиты (СИЗ)

6.1. Подрядчик приобретает и содержит в исправном состоянии средства индивидуальной защиты (далее по тексту - СИЗ) и своевременно обеспечивает ими работников Подрядчика.

6.2. При выборе СИЗ Подрядчик учитывает условия производственного процесса, вид и характер воздействия на работников Подрядчика опасных и вредных факторов. СИЗ должны иметь соответствующие сертификаты и обеспечивать безопасность труда. Срок службы СИЗ не должен быть просрочен.

6.3. При нахождении работника Подрядчика на территории производственного объекта Компании он должен иметь СИЗ в соответствии с требованиями стандарта Компании СТП 19*.02.2013.

7. Транспортные средства.

7.1. В отношении транспортных средств на колесном и гусеничном ходу (далее по тексту - ТС) Подрядчиком должны выполняться следующие требования:

a) Все транспортные средства на колесном ходу должны быть оборудованы ремнями безопасности и подголовниками (если подголовники установлены заводом-изготовителем), а также отвечать всем требованиям применимых нормативных правовых актов.

b) Использование ремней безопасности водителем и

4.9. Contractor shall, at all times of the performance of Work, keep the working space and warehouse premises clean and safe, and remove from the territory of the Company, and the surrounding area, all wastes and debris resulting from the Work performed by the Contractor and its Subcontractor(s), and dispose of them properly.

5. Equipment Requirements

5.1. It is prohibited to use the equipment, mechanisms and tools not registered in state agencies for supervision of safety practices, industrial safety (if required by laws of RoK), that have not received scheduled maintenance, out of order, or defective safety devices (safety locks, holding and alarm indicators, instruments), or to exceed the operating parameters exceeding their ratings.

5.2. Location of the equipment at the Work site shall be subject to prior Company's approval.

6. Personal Protective Equipment (PPE)

6.1. Contractor shall purchase and keep in good repair personal protective equipment (hereinafter – PPE), and provide the PPE to the Contractor's employees on a timely basis.

6.2. Contractor shall select the PPE according to the specifications of the production process, considering the nature and the type of the exposure of the Contractor's employees to the hazardous and harmful factors. The PPE shall be properly certified and ensure safe operation. The PPE shall not be past their expiration dates.

6.3. While at Company's industrial facilities, Contractor employees shall have PPE in accordance with Company Standard STP 19*.02.2013.

7. Motor Vehicles

7.1. As to motor vehicles wheeled and crawling (hereinafter – the MV) Contractor shall meet the following requirements:

a) all wheeled MV's shall be equipped with seat belts and head rests (if the head rests have been installed by the manufacturer), and meet all requirements of the applicable normative legal acts;

b) Seat belts must be worn by the driver and all

- всеми пассажирами обязательно.
- c) Водители и машинисты должны иметь квалификацию, необходимую для управления требуемой категорией ТС, соответствующее действующее водительское удостоверение/удостоверение машиниста.
 - d) ТС должны парковаться задним ходом, если условия безопасности не требуют иного способа парковки.
 - e) Запрещается эксплуатировать ТС, имеющие нарушение целостности систем, содержащих масла, топливо или технические жидкости.
 - f) Все ТС, для которых требуется въезд на место производства Работ, должны быть технически исправными и соответствовать требованиям настоящего приложения. Компания имеет право не допустить на объект ТС, если не выполнено какое-либо из требований настоящего раздела. В этом случае ответственность за невыполнение Работ по Договору в связи с невозможностью въезда на место выполнения Работ полностью возлагается на Подрядчика.
 - g) Водителям/машинистам ТС не разрешается пользоваться мобильными телефонами и гарнитурами hands-free при движении ТС, а также при работе с механизмами, установленными на специальных ТС.

8. Политика в отношении запрета на употребление алкоголя, наркотиков и токсических веществ

8.1. Подрядчик обязан:

- не допускать к работе (отстранить от работы) работников Подрядчика, появившихся на объекте Компании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- ввести полный запрет на пронос, хранение, распространение и употребление на территории объектов Компании алкогольных напитков, наркотических или токсических веществ.

8.2. В целях обеспечения контроля за указанными ограничениями Компания имеет право производить проверки и осмотр/досмотр всех ТС, вещей и материалов, доставляемых на объекты Компании. Если в результате подобного досмотра будут обнаружены указанные запрещенные вещества, то ТС не допускается на объекты Компании, работник(и) Подрядчика не допускается на рабочее место.

8.3. Фиксация фактов употребления алкоголя работниками Подрядчика, появления работника Подрядчика на объектах Компании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса или нахождения на территории объекта Компании веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение,

passengers.

- c) Drivers and operators shall be qualified to drive the required class of MV, hold relevant valid licenses of driver/operator.
- d) MV shall be reverse parked, unless otherwise mandated by safety conditions.
- e) Only MV's without failure in the systems of containment of oil, fuel, or technical fluids, shall be allowed to operate.
- f) All MV's that require access to the Work site shall be technically sound and meet the requirement of this Exhibit. Company has the right to prevent access of a MV to the facility, should any of the requirements hereof be not complied with. In this case Contractor shall be fully liable for the non-performance of the Work under the Agreement caused by impossibility to access the Work site.
- g) The MV drivers/operators shall not use mobile telephones and hands-free devices while driving a MV, or when operating the devices mounted on special MV's.

8. Anti-Alcohol, Drugs, Toxic Substances Policy

8.1. Contractor shall be obliged to:

- not allow to work (suspend from work) the Contractor employees appearing to be under the influence of alcohol, drugs or toxic substances, at the Company's facility;
- impose, within the territory of the Company facilities, a total ban on smuggling, storage, distribution and consumption of alcoholic beverages, drugs or toxic substances.

8.2. In order to control the enforcement of the said restrictions, Company has the right to conduct checking and physical inspection of all MV's, things and materials delivered to the Company's facilities. Should the said banned substances be found during such inspection, the MV's shall not be allowed to the Company's facilities, the Contractor employee(s) shall not be allowed to workplaces.

8.3. Documenting of the facts of alcohol consumption by the Contractor's employees, appearance of the Contractor's employees at the Company's facilities in a state of alcoholic, narcotic, or toxic intoxication, smuggling, or possession of substances causing alcoholic, narcotic or toxic intoxication, shall be carried out using any of the following methods: medical examination or evaluation; acts, executed by

осуществляется любым из нижеперечисленных способов: медицинским осмотром или освидетельствованием; актами, составленными работниками Компании/третьими лицами, привлекаемыми Компанией по договору оказания медицинских услуг, письменными объяснениями работников Компании и/или Подрядчика (или уполномоченными представителями Компании и Подрядчика), другими способами в соответствии с законодательством РК.

8.4. Компания имеет право в любое время проверять исполнение Подрядчиком обязанностей, предусмотренных настоящим разделом. В случае возникновения у Компании подозрения о наличии на объектах Компании работников Подрядчика в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также о наличии фактов употребления алкоголя, Подрядчик обязан по требованию Компании незамедлительно отстранить от работы этих работников и направить их на медицинское освидетельствование.

9. Проверки соответствия

9.1. В случае если срок выполнения Работ или срок действия Договора превышает 1 год, Компанией проводятся комплексные проверки соответствия деятельности Подрядчика предъявляемым требованиям в области ОЗ, ТБ и ООС. Периодичность проведения комплексных проверок устанавливается Компанией. Результаты проверок оформляются актами, подписываемыми представителями Сторон.

9.2. Независимо от срока действия Договора, Компания оставляет за собой право в любое время при выполнении Работ Подрядчиком провести проверку соответствия обеспечения мер безопасности на месте проведения Работ требованиям, предъявляемым настоящим приложением.

10. Охрана окружающей среды

10.1. Компания сертифицирована в соответствии с международным стандартом ИСО 14001:2004. С целью поддержания соответствия системы экологического менеджмента Компании требованиям данного стандарта важно, чтобы деятельность Подрядчика соответствовала принципам и требованиям Компании в области охраны окружающей среды, обеспечивающим ее природоохранный имидж.

10.2. Для выполнения Работ Подрядчик обязан:

- a) иметь полный комплект необходимой нормативно-разрешительной природоохранной документации на выполнение Работ на объектах Компании, согласованный с государственными контролирующими органами в установленном порядке;
- b) регулярно вести журналы первичного учета, иные документы по охране окружающей среды, отчитываться

the Company employees/third parties engaged by Company under the agreement on provision of medical services, written explanations of the Company's and/or Contractor's employees (or authorized representatives of Company and Contractor), and by any other means in accordance with the laws of RoK.

8.4. The Company has the right at any time to audit the Contractor's performance of the obligations set out in this section. In the event Company suspect the presence of the Contractor's employees under alcoholic, narcotic or toxic intoxication, at the Company's facilities, and that there are facts evidencing alcohol consumption, Contractor shall be obliged, upon the Company's request, to suspend immediately these employees from work, and send them to medical examination.

9. Compliance Audits

9.1. If the validity term of the Agreement, or the term of the Work is in excess of 1 year, Company shall conduct comprehensive audits of the compliance of the Contractor's activities with the HSE requirements. The frequency of comprehensive audits shall be specified by Company. The audit findings shall be documented by acts executed by the representatives of the Parties.

9.2. Regardless of the validity term of the Agreement, Company retains the right to conduct, at any time, during the performance of the Work by Contractor, the audit of the compliance of the safety measures support at the Work site with the requirements set forth herein.

10. Environmental Protection

10.1. Company is certified to ISO 14001:2004 international standard. In order to maintain the compliance of the Company's environmental management system with the requirements of this standard, it is important for the Contractor's activities to comply with the principles and requirements of Company in the field of environmental protection, supporting its environmental image.

10.2. To perform the Work, Contractor shall be obliged to:

- a) have a complete set of necessary regulatory and permission environmental documentation relating to performance of the Work at the Company's facilities, approved by state regulatory agencies in the prescribed manner;
- b) keep, on a regular basis, primary records and other environment-related documents, and to report to

перед природоохранными, санитарно-эпидемиологическими органами и органами статистики по установленным законодательством РК формам;

c) самостоятельно вносить платежи за загрязнение окружающей среды и природопользование, связанные с эксплуатируемыми Подрядчиком источниками негативного воздействия на окружающую среду;

d) строго соблюдать все применимые требования природоохранного законодательства всех уровней, а также корпоративных стандартов Компании, доведенные до Подрядчика в установленном порядке.

10.3. Отходы, образованные от деятельности Подрядчика по Договору, принадлежат Подрядчику. Подрядчик обязан выполнять весь комплекс работ по обращению с отходами в соответствии с законодательством РК, а также осуществлять все расчеты и платежи, связанные с негативным воздействием на окружающую среду. Подрядчик обязан по требованию Компании предоставить Компании документы, подтверждающие надлежащее исполнение Подрядчиком обязанностей, установленных настоящим пунктом.

10.4. Подрядчик обязан временно накапливать отходы и материалы, содержащие вредные вещества, в специально отведенных местах для их накопления. Подрядчик должен разработать и утвердить паспорта отходов I-IV классов опасности, образующихся от его деятельности на территории Компании.

10.5. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им и субподрядчиками нарушения законодательных требований в области охраны окружающей среды, а также по возмещению вреда, нанесенного по вине Подрядчика, субподрядчика окружающей среде. Затраты Подрядчика на выплаты соответствующих штрафов, претензий, исков не подлежат возмещению Компанией.

11. Отчетность

11.1. Обо всех несчастных случаях, авариях, пожарах, разливах, инцидентах, потенциально-опасных ситуациях, ДТП и иных происшествиях с работниками Подрядчика, оборудованием, техникой, задействованными для выполнения Работ по Договору, Подрядчик незамедлительно информирует Компанию.

11.2. Подрядчик представляет ежемесячный отчет по вопросам ОЗ, ТБ и ООС (в случае если срок действия Договора или срок выполнения Работ по Договору превышает 1 месяц). Отчёт предоставляется в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Форма отчета представляется Подрядчику при подписании Договора. В отчет включаются следующая информация:

a) все несчастные случаи, травмы, заболевания работников Подрядчика;

environmental, sanitation-and-epidemiological authorities and statistic agencies in accordance with the forms required by laws of RoK;

c) independently make payments for environmental pollution and management of natural resources associated with the sources of the negative impact on the environment, operated by Contractor.

d) strictly comply with all applicable environmental laws of all tiers, as well as corporate standards brought to the Contractor's knowledge in accordance with established procedure.

10.3. Wastes generated by Contractor as a result of the Contractor's activities under the Agreement, shall belong to Contractor. Contractor shall be obliged to perform the entire package of Work on waste handling under the applicable laws of RoK, and make all settlements and payments related to negative environmental impact. Upon Company's request, Contractor shall be obliged to present to Company the documents confirming the Contractor's proper fulfillment of the obligations set forth in this clause.

10.4. Contractor shall be obliged to accumulate, on a temporary basis, wastes and materials containing harmful substances, in specially allocated waste stockpiling areas. Contractor shall develop and adopt the hazardous waste certificates for class I-IV hazardous wastes generated by its activities at the Company's territory.

10.5. Contractor shall be solely responsible for the violations of legal requirements in the area of environmental protection committed by Contractor and its subcontractors, as well as for the compensation for the damages incurred to the environment through the fault of the Contractor, subcontractor. Contractor's expenses, related to payments of fines, complaints, claims, shall not be subject to reimbursement by Company.

11. Reporting

11.1. Contractor shall promptly notify Company about all accidents, failures, fires, spills, incidents, near misses, MVAs, and other incidents with Contractor's employees, equipment, machinery, used for the performance of the Work under the Agreement.

11.2. Contractor shall submit a monthly HSE Report (if the Agreement validity term or period of Work under the Agreement is in excess of 1 month). The Report shall be submitted before the 5th day of the month following the reporting period. The format of the Report shall be provided to Contractor at the time of the execution of the Agreement. The report shall include the following information:

a) all accidents, injuries, illnesses of the Contractor's employees;

- | | |
|--|--|
| <p>b) все дорожно-транспортные происшествия, относящиеся к тому периоду времени, когда Подрядчик выполнял Работы для Компании;</p> <p>c) все прочие аварии и инциденты, разливы, выбросы и иные сверхнормативные воздействия на работников Подрядчика и окружающую среду, которые привели или могут привести к значительным телесным повреждениям/ущербу/убыткам или о которых должно быть сообщено уполномоченным компетентным государственным органам;</p> <p>d) предписания надзорных органов, полученные Подрядчиком при выполнении Работ на объектах Компании;</p> <p>e) любые другие события, о которых необходимо сообщать уполномоченным компетентным государственным органам;</p> <p>f) общее количество рабочих часов, отработанных работниками Подрядчика (субподрядчика) и общее число работников Подрядчика (субподрядчика), выполняющих Работы по Договору;</p> <p>g) сведения о потенциально опасных ситуациях, возникавших в процессе выполнения Работ;</p> <p>h) деятельность, проводимая в рамках плана работы по ОЗ, ТБ и ООС, например, количество учений, количество совещаний по промышленной безопасности и т.д.;</p> <p>i) вид и количество проверок по ОЗ, ТБ и ООС, проведенных Подрядчиком в соответствии с планом по ОЗ, ТБ и ООС (например, осмотр состояния безопасности объекта высшим руководством Подрядчика, проверка подъемных механизмов, проверка медицинского оборудования, проверка состояния автомобилей);</p> <p>j) количество и вид проведенного обучения (например, вводный инструктаж по промышленной безопасности, информирование об опасных факторах).</p> | <p>b) all motor vehicle accidents relating to the time period, when Contractor was performing the Work for Company;</p> <p>c) all other accidents, incidents, spills, emissions or other exposure to employees or environment above the permissible exposure limit, which either resulted or may result in material injury/damage/losses, or shall be communicated to the relevant competent government authorities;</p> <p>d) orders of the regulatory authorities received by Contractor during performance of the Work at the Company facilities;</p> <p>e) any other events reportable to the relevant competent government authorities;</p> <p>f) total man-hours worked by Contractor's employees (including subcontractors), and overall number of the Contractor's employees (including subcontractors), engaged in the Work under the Agreement;</p> <p>g) information about near misses occurred during the performance of the Work;</p> <p>h) activities performed as a part of the HSE Plan, for instance, number of drills, number of safety meetings, etc.);</p> <p>i) type and number of HSE inspections conducted by Contractor in accordance with the HSE Plan (for instance, Contractor Executives facility safety walk, inspection of lifting equipment, inspection of medical equipment, vehicle condition check);</p> <p>j) number and type of training conducted (for instance, safety induction, hazard awareness).</p> |
|--|--|

11.3. Подрядчик представляет ежегодный отчет по вопросам ОЗ, ТБ и ООС (в случае если срок действия Договора или срок выполнения Работ по Договору превышает 1 год). Отчёт предоставляется в срок до 20-го января года, следующего за отчетным годом. Форма отчета представляется Подрядчику Компанией до 20 декабря отчетного года.

12. Ответственность

12.1. В случае выявления Компанией в результате проверки или иным образом факта несоблюдения Подрядчиком требований ОЗ, ТБ и ООС, установленных настоящим приложением, законодательными требованиями РК, представитель Компании вправе незамедлительно приостановить выполнение Работ до устранения выявленных нарушений путем устного

11.3. Contractor shall submit an annual HSE Report (if the Agreement validity term or period of Work under the Agreement is in excess of 1 year). The report shall be submitted before the 20th day of January of the year following the reporting year. The format of the Report shall be provided to Contractor before the 20th day of December of the reporting year.

12. Liability

12.1. If Company reveals, in the course of an audit or otherwise, that Contractor has failed to comply with the HSE requirements set forth herein, statutory requirements of RoK, the Company's representative shall have the right to immediately suspend the Work by oral request to the Contractor's HSE Representative until elimination of the violations revealed. Within 24

предъявления требования о приостановке Работ представителю Подрядчика. В течение суток представитель Компании, приостановивший Работы, письменно уведомляет об этом руководителя участка или руководителя Подрядчика с указанием причин и времени остановки. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями Компании и Подрядчика по вопросам ОЗ, ТБ и ООС. В случае отказа Подрядчика от подписания такого акта, он оформляется Компанией в одностороннем порядке с проставлением записи об отказе Подрядчика от подписания акта.

12.2. Стороны согласуют сроки и мероприятия (план) по устранению таких нарушений и недопущению их в последующем. Работник Подрядчика, допустивший повторное нарушение, отстраняется от выполнения Работ и лишается пропуса на объекты Компании.

12.3. Простои Подрядчика, допущенные вследствие приостановки Работ Компанией в соответствии с п.12.1. настоящего приложения, не возмещаются Компанией.

12.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанностей, предусмотренных настоящим приложением, вследствие чего Компании были причинены убытки, Компания вправе потребовать от Подрядчика возмещения таких убытков при условии их документального подтверждения.

12.5. Неоднократное нарушение (три и более задокументированных случая) Подрядчиком требований ОЗ, ТБ и ООС, установленных настоящим приложением, законодательством РК, рассматривается как существенное нарушение Договора и является основанием для одностороннего расторжения Компанией Договора во внесудебном порядке без возникновения у Компании обязательств по возмещению убытков Подрядчика, связанных с таким расторжением.

12.6. Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком письменного уведомления Компании о расторжении Договора, если иной срок не указан в уведомлении.

12.7. Компания не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика, произошедших в случае нарушения ими требований по ОЗ, ТБ и ООС.

hours, the Company's representative, who suspended the Work, shall give a written notice thereof to the manager of the work site or to the Contractor's supervisor with indication of the reasons and time of the suspension. The violations revealed during the audit shall be reflected in the Act to be signed by the Company's and the Contractor's HSE representatives. Should Contractor refuse to sign such Act, Company shall unilaterally execute it making an entry evidencing the Contractor's refusal to sign the Act.

12.2. The Parties shall coordinate the terms and actions (plan) to elimination such violations and to prevent them in the future. The Contractor's employee, who has repeated a violation shall be suspended from the Work under the Agreement, and his/her pass to the Company's facilities shall be cancelled.

12.3. The Contractor's down time, caused by the suspension of the Work by Company in accordance with Clause 12.1. hereof, shall not be reimbursed by Company.

12.4. Should Contractor fail to properly perform its obligations stipulated in this Exhibit, thus incurring damages to Company, Company shall have the right to claim for such damages subject to documentary evidence thereof.

12.5. Multiple violations (three, or more documented occurrences) by Contractor of the HSE requirements, set forth by this Exhibit, Kazakhstan laws, shall be deemed as a material breach of the Agreement and constitute the ground for the Company's unilateral termination of the Agreement on an extrajudicial basis without any Company's obligations to compensate Contractor for the damages in connection with such termination.

12.6. The Agreement shall be deemed terminated from the date of receipt by Contractor of Company's termination notice, unless otherwise specified in the notice.

12.7. Company shall not be liable for injuries, mutilation, or death of any Contractor's employee resulting in case of violation of HSE requirements by them.

CONTRACTOR// ПОДРЯДЧИК

COMPANY// КОМПАНИЯ

